



HEMŞİRELİKFAKÜLTESİ
BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU (BİDR)

2025

01/2025

ÖZET.....	1
BİRİM HAKKINDA GENEL BİLGİLER.....	2
1. İletişim Bilgileri.....	2
2. Tarihsel Gelişimi.....	2
2.1. Akademik ve İdari Personel Bilgileri	3
2.2. Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimler.....	3
3. Birim Misyon, Vizyon, Değerler ve Hedefleri.....	5
3.1.Misyon.....	5
3.2. Vizyon.....	5
3.3. Değerler.....	5
3.4. Hedefler.....	6
A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE.....	7
A.1. Liderlik ve Kalite.....	7
A.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı.....	7
A.1.2. Liderlik.....	8
A.1.3. Birimsel dönüşüm kapasitesi.....	11
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları.....	12
A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik.....	13
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar.....	14
A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar.....	14
A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler.....	15
A.2.3. Performans yönetimi.....	15
A.3. Yönetim Sistemleri.....	17
A.3.1. Bilgi yönetim sistemi.....	17
A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi.....	17
A.3.3. Finansal kaynakların yönetimi.....	18
A.3.4. Süreç yönetimi.....	19
A.4. Paydaş Katılımı.....	20
A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı.....	20
A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri.....	21
A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi.....	23
A.5. Uluslararasılaşma.....	25
A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi.....	25
A.5.2.Uluslararasılaşma kaynakları.....	26
A.5.3. Uluslararasılaşma performansı.....	27
B. EĞİTİM-ÖĞRETİM.....	30
B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi.....	30
B.1.1.Programların tasarımı ve onayı.....	30
B.1.2. Programın ders dağılım dengesi.....	31
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktıları ile uyumu.....	32
B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı.....	32
B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi.....	33
B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi	34
B.2. Programların Yürütülmesi.....	35
B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri.....	35
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme.....	37
B.2.3. Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi.....	38
B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma.....	39
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri.....	39
B.3.1. Öğrenme ortamı ve kaynakları.....	39
B.3.2. Akademik destek hizmetleri.....	42
B.3.3. Tesis ve altyapılar.....	43
B.3.4. Dezavantajlı gruplar.....	43
B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler.....	45
B.4. Öğretim Kadrosu.....	47

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri.....	47
B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi.....	48
B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme.....	49
C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME.....	51
C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları.....	51
C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi.....	51
C.1.2. İç ve dış kaynaklar.....	53
C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar.....	54
C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler.....	55
C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi.....	55
C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimler.....	56
C.3. Araştırma Performansı.....	58
C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi.....	58
C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi.....	59
D. TOPLUMSAL KATKI.....	61
D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları.....	61
D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi.....	61
D.1.2. Kaynaklar.....	64
D.2. Toplumsal Katkı Performansı.....	65
D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi.....	66

ÖZET

Hemşirelik Fakültesi; bilimsel, yenilikçi, kültürel ve sosyal projelere açık kurumsal yapı olarak gerek lisans eğitiminde gerekse lisansüstü eğitimde niteliğini artırarak devam etmektedir. Gelişim sürecinin son bir yılında, fakülte akademik personelinin sosyal etkileşiminin artırılması, sertifika eğitim programlarına yönelik güçlendirme, lisans ve lisansüstünün eğitim niteliğinin artırılması, paydaş toplantılarının yürütülmesi ve eğitim sürecine entegrasyonu, komisyon yönergelerinin düzenlenmesi, dönem sonu öğrencilerin geri bildirimlerinin alınması, önemli gün ve haftalara yönelik etkinliklerin düzenlenmesi, dezavantajlı gruplara yönelik farkındalığın artırılması, bilimsel ve spor faaliyetlerin artırılması, öğrenci odaklı etkinliklerde sosyal medya kullanımına yer verilmesi, akademik kadroların iyileştirilmesi, eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirmenin gerçekleştirilmesi, TÜBİTAK vb. üniversite dışı kamu kurumları ile projelerin gerçekleştirilmesi, lisansüstü programlarının artırılması, öğrenci ve öğretim elemanının bilgiye erişiminde bilişim sistemini kullanımının artırılması, ulusal ve uluslararası personel görevlendirmelerinin gerçekleştirilmesi, multidisipliner ve kurumlararası işbirliklerinin gerçekleştirilmesi, afet döneminde gereken sosyal desteğin sağlanması çalışmaları gerçekleşmiştir. Fakülte akademik anlamda da gelişen kadrosuyla ulusal ve uluslararası düzeyde tanınan ve tercih edilen bir fakülte olma çabasını ortaya koymaktadır.

BİRİM HAKKINDA GENEL BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Birimin iletişim bilgileri Tablo 1’de yer almaktadır.

Tablo1.Birimin iletişim bilgileri ve ilgili birim yöneticileri

Birim Hakkında Genel Bilgiler			
Fakülte Adı	Hemşirelik Fakültesi		
Adres	Selçuk Üniversitesi, Alaeddin Keykubat Yerleşkesi, Akademi Mah. Yeni İstanbul Cad. Selçuklu/ Konya		
Telefon/Faks	03322234913		
E-Posta	hemsirelikfakultesi@selcuk.edu.tr		
Web Adresi	https://www.selcuk.edu.tr/Birim/fakulteler/hemsirelik_fakultesi/1822		
Fakülte Yöneticileri			
Görev	Ad-Soyad	Telefon	E-Posta
Dekan	Prof. Dr. Fatma TAŞ ARSLAN	0332223 0763	fatmatas@selcuk.edu.tr
Dekan Yardımcısı	Doç. Dr. Alime SELÇUK TOSUN	0332223 0762	alimetosun@selcuk.edu.tr
Dekan Yardımcısı	Doç. Dr. Arzu KOÇAK UYARAOĞLU	0332223 0782	akuyaroglu@selcuk.edu.tr
Fakülte Sekreteri	Hilal ÜNAL	0332223 0760	hilal.unal@selcuk.edu.tr
Kalite Komisyon Başkanı	Prof. Dr. Fatma TAŞ ARSLAN	0332223 0763	fatmatas@selcuk.edu.tr
Kalite Temsilcisi	Prof. Dr. Fatma TAŞ ARSLAN	0332223 0763	fatmatas@selcuk.edu.tr
Kalite Öğrenci Temsilcisi	Zekiye ÇOPUR	0 505 425 08 10	zekiyestaj@gmail.com

2. Tarihsel Gelişimi

Dünya çapında bir üniversite olmayı amaçlayan, öğrencilerin tercih ettiği ve mezunlarının tercih edildiği sürekli değişimi hedefleyen Selçuk Üniversitesi’nde Hemşirelik eğitimi ilk olarak 1984 yılında Meslek Yüksekokulu/ Sağlık Programları hemşirelik bölümü olarak sonrasında Konya Sağlık Yüksekokulu adıyla Bakanlar Kurulunun 10.10.1996 tarih ve 96/8655 sayılı kararı ile lisans düzeyinde eğitime başlamıştır. 2809 sayılı Kanunun Ek 30. maddesine istinaden 05.02.2010 tarihinde Sağlık Bilimleri Fakültesi adını almıştır. 14/05/2018 tarihinde

Bakanlar Kurulu Kararı ile Selçuk Üniversitesi bünyesinde “Hemşirelik Fakültesi” kurulmuştur.

2.1. Akademik ve İdari Personel Bilgileri

Mevcut halde kadrolu olarak çalışmakta olan öğretim elemanı sayısı ve idari personel hizmet dağılımı Tablo 2 ve Tablo 3'de yer almaktadır.

Tablo2. Kadrolu çalışan akademik personel sayısı

Bölüm/Program	Profesör	Doçent	Dr. Öğretim Üyesi	Öğretim Görevlisi	Araştırma Görevlisi	Toplam
Hemşirelik	5	5	9	3	8	30

Tablo3. İdari Personel Hizmet Sınıfı Dağılımı

Hizmet sınıfı	Ünvanı	Kişi Sayısı
Genel İdare Hizmetler Sınıfı	Fakülte Sekreteri	1
Genel İdare Hizmetler Sınıfı	Bölüm Sekreteri/Özel Kalem	1
Genel İdare Hizmetler Sınıfı	Öğrenci İşleri	2
Genel İdare Hizmetler Sınıfı	Personel Birimi	2
Genel İdare Hizmetler Sınıfı	Mali İşler-Satın Alma -Ayniyat	2
Genel İdare Hizmetler Sınıfı	Evrak Kayıt	1
Genel İdare Hizmetler Sınıfı	Teknik İşler	1
Genel İdare Hizmetler Sınıfı	Yardımcı Personel	2

2.2. Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimler

Birimin eğitim-öğretim hizmeti sunan alt birimleri Tablo 4' de ve programlarda eğitim gören mevcut öğrenci sayısı Tablo 5' de yer almaktadır.

Tablo 4. Akademik Birim Program Listesi

Program Adı	Program Türü	Program Seviyesi	Program Dili	Ortak Derece	Çift Anadal/ Yandal	Alanı
Hemşirelik	Hemşirelik	Lisans	Türkçe		-	
Hemşirelik	Halk Sağlığı Hemşireliği	Yüksek Lisans	Türkçe		-	
Hemşirelik	Psikiyatri Hemşireliği	Yüksek Lisans	Türkçe		-	

Hemşirelik	Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği	Yüksek Lisans	Türkçe		-	
Hemşirelik	Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği	Yüksek Lisans	Türkçe		-	
Hemşirelik	Yenidoğan Hemşireliği	Yüksek Lisans	Türkçe		-	
Hemşirelik	Hemşirelik	Doktora	Türkçe		-	
Hemşirelik	Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği	Doktora	Türkçe		-	
Hemşirelik	Halk Sağlığı Hemşireliği	Doktora	Türkçe		-	

Tablo 5. Programlarda Eğitim Gören Mevcut Öğrenci Sayısı

Lisans		Lisansüstü	
Program Adı	Öğrenci Sayısı	ProgramAdı	Öğrenci Sayısı
Hemşirelik	776	Hemşirelik Anabilim Dalı Doktora	11
		Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği Yüksek Lisans	5
		Ruh Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği Bilim Dalı Yüksek Lisans	13
		Halk Sağlığı Hemşireliği Bilim Dalı Yüksek Lisans	52
		Halk Sağlığı Hemşireliği Bilim Dalı Doktora	5
		Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği Bilim Dalı Yüksek Lisans	34
		Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği Bilim Dalı Doktora	4
Toplam	776		124

3. Birim Misyon, Vizyon, Değerler ve Hedefleri

3.1. Misyon

Bilimsel ve teknolojik gelişmeler doğrultusunda, birey, aile ve toplumun sağlığını koruma, geliştirme ve sürdürmede; bakım verici, eğitici, araştırmacı, danışman, savunucu, yönetici ve liderlik rollerini etkin şekilde kullanabilen, insan haklarına ve etik değerlere önem veren, yeniliklere açık ve yaşam boyu öğrenme sorumluluğunu sürdürebilecek hemşireler yetiştirmektir.

3.2. Vizyon

Hemşirelik bilimine katkı sağlayan, eğitim, yönetim, araştırma ve uygulama felsefesiyle, ulusal ve uluslararası düzeyde tanınan ve tercih edilen öncü bir hemşirelik fakültesi olmaktır.

3.3. Değerler

Hemşirelik Fakültesi ulusal ve uluslararası düzeydeki amaç ve hedeflerini gerçekleştirirken aşağıdaki ilke ve değerlerle bağlıdır:

- Eşitlik,
- Liderlik,
- Toplumsal Yararlılık,
- Evrensellik,
- Katılımcılık,
- Sorumluluk,
- Güvenirlilik,
- Adalet,
- Yenilikçilik ve Yaratıcılık,
- Gerçeklik,
- Bilimsellik,
- Araştırmacılık,
- Şeffaflık, Çağdaşlık, Çevre Bilinci, Kalite ve Verimlilik

3.4. Hedefler

Selçuk Üniversitesinin 2024-2028 Stratejik Planı çerçevesinde Hemşirelik Fakültesi'nin hedefleri aşağıdaki şekilde belirlenmiştir.

Amaçlar ve Hedefler

Tablo 1. Hemşirelik Fakültesi 2024-2028 stratejik amaç ve hedefleri
Amaç 1. Eğitim-Öğretim Faaliyetlerini Geliştirmek ve Kalitesini Artırmak Hedef 1.1. Fakülte derslik ve laboratuvar imkânlarının geliştirilmesi Hedef 1.2. Eğitimde ve öğretimde eksikliklerin belirlenerek iyileştirilmelerin yapılması Hedef 1.3. Öğrencilerin gelişimlerini desteklemek; ulusal ve uluslararası değişim programına katılan öğrenci sayısını artırmak Hedef 1.4. Uzaktan eğitimi desteklemek
Amaç 2. Ulusal ve Uluslararası Düzeyde Araştırma Faaliyetlerini Artırmak Hedef 2.1. Ulusal ve Uluslararası düzeyde yapılan nitelikli bilimsel yayın sayısının artırılması Hedef 2.2. Ulusal ve Uluslararası düzeyde yapılan nitelikli bilimsel proje sayısının artırılması Hedef 2.3. Uluslararası araştırmacı hareketliliği sayısının artırılması
Amaç 3. Kurum Kültürü ve Kurumsallaşmayı Güçlendirmek Hedef 3.1. Birimde gerçekleştirilen sosyal ve kültürel faaliyetleri artırmak Hedef 3.2. Mezunların ve öğrencilerin kurumsal aidiyet duygusunu güçlendirecek etkinliklerin artırılması Hedef 3.3. Akademik/İdari personelin kurumsal aidiyet duygusunu ve memnuniyet düzeylerini güçlendirecek etkinliklerin artırılması
Amaç 4. Toplumsal Katkıyı Artırmak Hedef 4.1. Sosyal Sorumluluk Projelerinin sayısının artırılması ve toplumsal sorunların çözümüne yönelik etkinliklere katılmak Hedef 4.2. Üniversite, Kamu kurumları ve Sivil Toplum Kuruluşlarıyla işbirliği halinde sosyal sorumluluk projelerinin düzenlenmesi ve toplumsal farkındalık oluşturmak

A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

Birim, birimsel dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmalı ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir.

A.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı

Birimdeki yönetim modeli ve idari yapı (yasal düzenlemeler çerçevesinde birimsel yaklaşım, gelenekler, tercihler); karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları; kurulların çok sesliliği ve bağımsız hareket kabiliyeti, paydaşların temsil edilmesi; öngörülen yönetim modeli ile gerçekleşmenin karşılaştırılması, modelin birimselliği ve sürekliliği yerleşmiş ve benimsenmiştir (A.1.1.1, A.1.1.2). Organizasyon şeması ve bağlı olma/rapor verme ilişkileri; görev tanımları, iş akış süreçleri vardır ve gerçeği yansıtmaktadır; ayrıca bunlar yayımlanmış ve işleyişin paydaşlarca bilinirliği sağlanmıştır (A.1.1.1, A.1.1.2, A.1.1.3, A.1.1.4, A.1.1.5, A.1.1.6, A.1.1.7, A.1.1.8). YÖKAK ve Üniversite Kalite Koordinatörlüğünün alt çalışma başlıkları kapsamında kalite komisyonunun güncellenmiş ve yayımlanmış, usul ve esasların oluşturulmuştur. Düzenli toplantılar yapılmaktadır (A.1.1.9, A.1.1.10)

Olgunluk Düzeyi

1. Birimin misyonu ile uyumlu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.
2. Birimin misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetim modeli ve idari yapılanması belirlenmiştir.
3. Birimin yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.

4. Birimin yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

5. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[A.1.1.1. Hemşirelik Fakültesi Yönetim Şeması](#)

[A.1.1.2. Hemşirelik Organizasyon Şeması](#)

[A.1.1.3. İş Akış Şeması](#)

[A.1.1.4. Fakülte Yönetim Kurulu](#)

[A.1.1.5. Hemşirelik Fakültesi Kalite Komisyonu](#)

[A.1.1.6. Fakülte Kurulu Görev Tanımları](#)

[A.1.1.7. Akreditasyon Komisyonu](#)

[A.1.1.8. Anabilim Dalları](#)

[A.1.1.9. Kalite Komisyonu Usul ve Esasları](#)

[A.1.1.10. Kalite Komisyonu Toplantı Tutanağı](#)

A.1.2. Liderlik

Birimde rektörün ve süreç liderlerinin yükseköğretim ekosistemindeki değişim, belirsizlik ve karmaşıklığı dikkate alan bir kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda sahipliği ve motivasyonu yüksektir (A.1.2.1, A.1.2.2, A.1.2.3, A.1.2.4, A.1.2.5). Bu süreçler çevik bir liderlik yaklaşımıyla yönetilmektedir. Birimlerde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir. Liderler birimin değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerinin yanı sıra; yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, birimsel motivasyon ve stresi de etkin ve dengeli biçimde yönetmektedir. Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur (A.1.2.5, A.1.2.6, A.1.2.7, A.1.2.8, A.1.2.9, A.1.2.10). Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi sürekli değerlendirilmektedir (A.1.2.16, A.1.2.17, A.1.2.18, A.1.2.19, A.1.2.20, A.1.2.21, A.1.2.22, A.1.2.23, A.1.2.24, A.1.2.25, A.1.2.26, A.1.2.27., A.1.2.28, A.1.2.29, A.1.2.30, A.1.2.31, A.1.2.32, A.1.2.33, A.1.2.34, A.1.2.35, A.1.2.36, A.1.2.37, A.1.2.38, A.1.2.39, A.1.2.40, A.1.2.41, A.1.2.42, A.1.2.43, A.1.2.44, A.1.2.45, A.1.2.46, A.1.2.47, A.1.2.48, A.1.2.49, A.1.2.50, A.1.2.51, A.1.2.52, A.1.2.53, A.1.2.54, A.1.2.55, A.1.2.56, A.1.2.57, A.1.2.58, A.1.2.59, A.1.2.60, A.1.2.61, A.1.2.62, A.1.2.63).

Olgunluk Düzeyi

1. Birimde kalite güvencesi sisteminin yönetilmesi ve kalite kültürünün içselleştirilmesini destekleyen etkin bir liderlik yaklaşımı bulunmamaktadır.
2. Birimde liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır.
3. Birimin geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

4. Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

5. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[A.1.2.1. Hemşirelik Fakültesi Kalite Komisyonu](#)

[A.1.2.2. Akreditasyon Toplantısı](#)

[A.1.2.3. Akreditasyon Toplantısı 2](#)

[A.1.2.4. Akreditasyon Toplantısı 3](#)

[A.1.2.5.ARDEK Toplantısı II](#)

[A.1.2.6.Fakültemiz Öğrencisi Reyhan Başarı Tebriki](#)

[A.1.2.7.Fakültemiz Öğrencisi Selvi Buse KOYUNCU'nun Tebriki](#)

[A.1.2.8.Kahvaltı Etkinliği](#)

[A.1.2.9.12-18 Mayıs Hemşirelik Haftası Piknik Etkinliği](#)

[A.1.2.10.Kahvaltı Etkinliği](#)

[A.1.2.11.BİDR Hazırlama Eğitimi](#)

[A.1.2.12.Akreditasyon Yolculuğunda Süreç Yönetimi](#)

[A.1.2.13.Standart 3. Eğitim Programı Hazırlıklar ve Kazanımlar](#)

[A.1.2.14.Akreditasyon süreci kapsamında Standart Başkanlıklarla ile Yapılan](#)

Toplantılar

[A.1.2.15.2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı Açılışı ve Akademik Danışmanlık Sistemi](#)

Toplantısı

[A.1.2.16.Hemşirelik Araştırmalarında Yenilikçi Yol: Yenilikçi Makale Sorunu](#)

[A.1.2.17.Eğitim Yönetimi, Sınav Uygulama ve Analiz Sistemi \(EDUSAD\) Öğrenim](#)

Hedefi Yazma Eğitimi

[A.1.2.18.Üniversite Öğrenci Toplulukları İş Birliği ve Destek Programı Eğitimi](#)

(ÜNİDES)

[A.1.2.19.HEPDAK Öğrenciler Standartı Hazırlıklar ve Kazanımlar](#)

[A.1.2.20.Erasmus+ Deneyim Paylaşımı: KA 131 Öğrenci Staj Hareketliliği \(Lisansüstü](#)

Öğrenci Deneyimi)

[A.1.2.21.Yurt Dışında Hemşirelik: Avusturya Örneği](#)

[A.1.2.22.Yurtdışında Hemşirelik: Almanya Örneği](#)

[A.1.2.23.Yurtdışında Hemşirelik: Avusturalya Örneği](#)

[A.1.2.24.Yurt Dışında Hemşirelik: İsveç Örneği](#)

[A.1.2.25.Yurtdışında Hemşirelik: İngiltere Örneği](#)

[A.1.2.26.Hemşirelik Kariyerinde Sınırları Aşmak: Amerika Örneği](#)

[A.1.2.27.ESC Gönüllülük Programı ve Almanya İstihdam Fırsatları](#)

[A.1.2.28.İngiltere’de Lisansüstü Eğitim Yolculuğu: Başvuru Stratejileri, Akademik İletişim ve Kabul Süreci](#)

[A.1.2.29.Selçuk Üniversitesi Uluslararası Bilimsel Proje Yazma Akademisi](#)

[A.1.2.30.2024-2025 Eğitim Öğretim Dönemi Selçuk Üniversitesi Tıp Fakültesi Hastanesi Birim Sorumlusu Hemşirelerin Rehber Hemşirelik Eğitimi](#)

[A.1.2.31.2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı Oryantasyon Eğitimi](#)

[A.1.2.32.Erasmus \(KA220\) Projesi Bilgilendirme Toplantısı](#)

[A.1.2.33.Hemşirelik Uygulamaları Dersi Uyum Eğitimi](#)

[A.1.2.34.Hemşirelik Derneklerini Tanıyalım](#)

[A.1.2.35.Küresel Sağlığın Görünmeyen Başlangıç Noktası Kolomb Takası](#)

[A.1.2.36.HPV Aşısı ve Serviks Kanserinden Korunma Farkındalığı](#)

[A.1.2.37.Intellectus Statistics Eğitimi](#)

[A.1.2.38.Diyabet Farkındalık Eğitimi](#)

[A.1.2.39.Kardiyovasküler Hastalıklar Farkındalık Eğitimi](#)

[A1.2.40.Akademik Danışmalık Sistemi Online Tanıtım Toplantısı](#)

[A.1.2.41.Cinsel Sağlık ve Üreme Sağlığı Eğitimi](#)

[A.1.2.42.Kanserde Erken Tanı Farkındalık Programı](#)

[A.1.2.43.Objektif Yapılandırılmış Klinik Sınav Yöntemleri Kursu \(OSCE-CORE\)](#)

[A.1.2.44. 9. Geleneksel Otizm Farkındalık Etkinliği](#)

[A.1.2.45.Objektif Yapılandırılmış Klinik Sınav Yöntemleri Kursu \(OSCE-CORE\)](#)

[A.1.2.46.Sağlıkta Yapay Zeka Devrimi: Şimdi Değilse Ne Zaman?](#)

[A.1.2.47.İletişim ve Ruh Sağlığı Sosyal İlişkilerin Psikolojik Etkileri](#)

[A.1.2.48.Nitelikli Makale Yazımında Köşe Taşları](#)

[A.1.2.49.Hayal Et, Hedefle, Başar: Amerika'da Araştırma Yolculuğu başlıklı söyleşisi](#)

[A.1.2.50. 2. Ulusal Pediatri Hemşireliği Öğrenci Sempozyumu](#)

[A.1.2.51.Toplumsal Katkı Projeleri “Kampüste Sağlık Rüzgarı” Etkinliği](#)

[A.1.2.52. 2. Dekan Öğrenci Buluşması](#)

[A.1.2.53.Kukla Yapım Atölyesi](#)

[A.1.2.54.Hemşirelik Haftası Kutlama Töreni](#)

[A.1.2.55.Mezun Öğrenci Buluşması- 1](#)

[A.1.2.56.Arş. Gör. Aliye DOĞAN GANGAL’a Uyum Programı](#)

[A.1.2.57.Akran Yönderliği Programı Tanıtımı](#)

[A.1.2.58.Oryantasyon Eğitimi](#)

[A.1.2.59. 1. Sınıflar için Akran Yönderliği Eğitim Programının Tanıtılması](#)

[A.1.2.60. 2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı Türkçe Konuşma Kulübü Afışı ve Haftalık İçerik Planı](#)

[A.1.2.61.Yönder–Danışan Tanışma ve Buluşma Etkinliği](#)

[A.1.2.62.Yönder–Danışan Tanışma ve Buluşma Etkinliği: Oyun Gecesi: Birlikte Daha Güçlüyüz](#)

[A.1.2.63.Çatalhöyük Ören Yeri Gezisi](#)

A.1.3. Birimsel dönüşüm kapasitesi

Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak birimin geleceğe hazır olmasını sağlayan çevik yönetim yetkinliği vardır. Geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda birimi dönüştürmek üzere değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimi gibi yaklaşımları kullanır ve birimsel özgünlüğü güçlendirir. Hemşireliğin değişen dinamikleri göz önünde bulundurularak lisans müfredatı güncellenmiş ve intörlük programına geçilmiştir. Aynı zamanda akreditasyon çalışmaları için gerekli toplantılar düzenlenmektedir. Selçuk Üniversitesi Tıp Fakültesi Hastanesi ve İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile yapılmış olan protokoller devam etmektedir (A.1.3.1, A.1.3.2, A.1.3.3, A.1.3.4, A.1.3.5, A.1.3.6, A.1.3.7, A.1.3.8, A.1.3.9, A.1.3.10, A.1.3.11).

Olgunluk Düzeyi

1. Birimde değişim yönetimi bulunmamaktadır.
2. Birimde değişim ihtiyacı belirlenmiştir.
3. Birimde değişim yönetimi yaklaşımı birimin geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.
4. **Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.**
5. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[A.1.3.1.Hemşirelik Fakültesi Ders İçerikleri](#)

[A.1.3.2. Akreditasyon Toplantısı 1](#)

[A.1.3.3. Akreditasyon Toplantısı 2](#)

[A.1.3.4. Akreditasyon Toplantısı 3](#)

[A.1.3.5. İşbirlikli akreditasyon toplantısı](#)

[A.1.3.6. Komisyonlar](#)

[A.1.3.7.ARDEK Toplantısı II](#)

[A.1.3.8.Dış Paydaş Çalıştayı](#)

[A.1.3.9.Dış Paydaş Toplantısı-2](#)

[A.1.3.10. Selçuk Üniversitesi Tıp Fakültesi Hastanesi ile Uygulama Protokolü](#)

[A.1.3.11. Milli Eğitim Müdürlüğü ile Protokol](#)

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

PUKÖ çevrimleri itibarı ile takvim yılı temelinde hangi işlem, süreç, mekanizmaların devreye gireceği planlanmış, akış şemaları belirlidir. Sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmıştır (A.1.4.1, A.1.4.2). Gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir (A.1.4.3, A.1.4.4). Takvim yılı temelinde tasarlanmayan diğer kalite döngülerinin ise tüm katmanları içerdiği kanıtları ile belirtilmiştir, gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir. Birime ait kalite güvencesi rehberi gibi, politika ayrıntılarının yer aldığı erişilebilen ve güncellenen bir doküman bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

1. Birimin tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamaktadır.
2. Birimin iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.
3. İç kalite güvencesi sistemi birimin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.
4. İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.
5. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[A.1.4.1. Hemşirelik Fakültesi Kalite Komisyonu](#)

[A.1.4.2. Hemşirelik Fakültesi Görev Tanımları](#)

[A.1.4.3. Komisyon İş Akış Şemaları](#)

[A.1.4.4. Risk Analizi Uygulama Formları](#)

[A.1.4.5. Etik Kurul Toplantı Takvimi](#)

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiştir, hangi kanalların nasıl kullanılacağı tasarlanmıştır, erişilebilir olarak ilan edilmiştir ve tüm bilgilendirme adımları sistematik olarak atılmaktadır. Birim web sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir; bunun sağlanması için gerekli mekanizma mevcuttur (A.1.5.1, A.1.5.2, A.1.5.4, A.1.5.5). Birimsel özerklik ile hesap verebilirlik kavramlarının birbirini tamamladığına ilişkin bulgular mevcuttur. İç ve dış hesap verme yöntemleri kurgulanmıştır ve uygulanmaktadır. Sistematiktir, ilan edilen takvim çerçevesinde gerçekleştirilir, sorumluları nettir. Alınan geri beslemeler ile etkinliği değerlendirilmektedir. Birimin bölgesindeki dış paydaşları, ilişkili olduğu yerel yönetimler, diğer üniversiteler, kamu birimi kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, sanayi ve yerel halk ile ilişkileri değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

1. Birimde kamuoyunu bilgilendirmek ve hesap verebilirliği gerçekleştirmek üzere mekanizmalar bulunmamaktadır.
2. Birimde şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.

3. Birim tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

4. Birimin kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.
5. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[A.1.5.1. Fakültemize ait web sayfası](#)

[A.1.5.2. Fakültemize ait sosyal medya hesapları: Instagram](#)

[A.1.5.3. Danışma Kurulu](#)

[A.1.5.4. Fakülteye ait duyurular](#)

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Birim; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Misyon ve vizyon ifadesi tanımlanmıştır, birim çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Birime özeldir, sürdürülebilir bir gelecek yaratmak için yol göstericidir. Kalite güvencesi politikası vardır, paydaşların görüşü alınarak hazırlanmıştır. Politika birim çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Politika belgesi yalın, somut, gerçekçidir. Sürdürülebilir kalite güvencesi sistemini ana hatlarıyla tarif etmektedir. Kalite güvencesinin yönetim şekli, yapılanması, temel mekanizmaları, merkezi kurgu ve birimlere erişimi açıklanmıştır. Aynı şekilde eğitim ve öğretim (uzaktan eğitimi de kapsayacak şekilde), araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma politikaları vardır ve kalite güvencesi politikası için sayılan özellikleri taşır. Bu politika ifadelerinin somut sonuçları, uygulamalara yansıyan etkileri vardır; örnekleri sunulabilir (A.2.1.1, A.2.1.2, A.2.1.3, A.2.1.4, A.2.1.5, A.2.1.6, A.2.1.7, A.2.1.8).

Olgunluk Düzeyi

1. Birimde tanımlanmış misyon, vizyon ve politikalar bulunmamaktadır.
2. Birimin tanımlanmış ve birime özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır.
3. Birimin genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.
4. **Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.**
5. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[A.2.1.1. Misyon](#)

[A.2.1.2. Vizyon](#)

[A.2.1.4. Dış Paydaş Toplantısı 2](#)

[A.2.1.5. Kalite Politikası](#)

[A.2.1.6. Birim İçi Değerlendirme Raporu 2024](#)

[A.2.1.7 Faaliyet Raporu 2025](#)

[A.2.1.8. Asistan Temsilcisi Yönergesi](#)

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Stratejik Plan kültürü ve geleneği vardır, mevcut dönemi kapsayan, kısa/orta uzun vadeli amaçlar, hedefler, alt hedefler, eylemler ve bunların zamanlaması, önceliklendirilmesi, sorumluları, mali kaynakları bulunmaktadır, tüm paydaşların görüşü alınarak (özellikle stratejik paydaşlar) hazırlanmıştır (A.2.2.1). Mevcut stratejik plan hazırlanırken bir öncekinin ayrıntılı değerlendirilmesi yapılmış ve kullanılmıştır; yıllık gerçekleşme takip edilerek ilgili kurullarda tartışılmakta ve gerekli önlemler alınmaktadır (A.2.2.2., A.2.2.3., A.2.2.4., A.2.2.5).

Olgunluk Düzeyi

1. Birimin stratejik planı bulunmamaktadır.

2. Birimin ilan edilmiş bir stratejik planı bulunmaktadır.

3. Birimin bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.

4. Birim uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.

5. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[A.2.2.1. 2024-2028 Stratejik Plan](#)

[A.2.2.2. 2022-2026 Stratejik Planı 2024 Raporu](#)

[A.2.2.3.Dış Paydaş Çalıştay1](#)

[A.2.1.4. Dış Paydaş Toplantısı 2](#)

[A.2.2.5. Faaliyet Raporu 2025](#)

A.2.3. Performans yönetimi

Birimde performans yönetim sistemleri bütünsel bir yaklaşımla ele alınmaktadır. Bu sistemler birimin stratejik amaçları doğrultusunda sürekli iyileşmesine ve geleceğe hazırlanmasına yardımcı olur. Bilişim sistemleriyle desteklenerek performans yönetiminin doğru ve güvenilir olması sağlanmaktadır. Birimin stratejik bakış açısını yansıtan performans

yönetimi süreç odaklı ve paydaş katılımıyla sürdürülmektedir. Tüm temel etkinlikleri kapsayan birimsel (genel, anahtar, uzaktan eğitim vb.) performans göstergeleri tanımlanmış ve paylaşılmıştır. Performans göstergelerinin iç kalite güvencesi sistemi ile nasıl ilişkilendirildiği tanımlanmış ve yazılıdır (A.2.3.1, A.2.3.2, A.2.3.3). Kararlara yansıma örnekleri mevcuttur. Yıllar içinde nasıl değiştiği takip edilmektedir, bu izlemenin sonuçları yazılıdır ve gerektiği şekilde kullanıldığına dair kanıtlar mevcuttur (A.2.3.4, A.2.3.5, A.2.3.6, A.2.3.7, A.2.3.8, A.2.3.9, A.2.3.10, A.2.3.11, A.2.3.12).

Olgunluk Düzeyi

1. Birimde performans yönetimi bulunmamaktadır.
2. Birimde performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır.
3. Birimin geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

4. Birimde performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

5. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[A.2.3.1. Akademik Atanma Kriterleri](#)

[A.2.3.2. Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği](#)

[A.2.3.3. Akademik Teşvik Ödeneği Uygulama Usul ve Esasları](#)

[A.2.3.4. Hedef Girişi](#)

[A.2.3.5. Memnuniyet Anketleri](#)

[A.2.3.6. Sürekli Mesleki Gelişim ve Akademik Performans İzlem Komisyonu](#)

[A.2.3.7.Öğr. Gör. Dr. Sevgi GÜR' ün Doktora Tezi Proje Ödül Tebriki](#)

[A.2.3.8.TÜBİTAK 2209-A Başarısı](#)

[A.2.3.9.Öğr. Gör. Dr. Sevgi GÜR ve Dr. Öğr. Üyesi Halime Esra MERAM'ın Tebriği](#)

[A.2.3.10.Yayın Proje Ödülü](#)

[A.2.3.11.Dr. Öğr. Üyesi Halime Esra MERAM ve Dr. Öğr. Üyesi Ebru BEKMEZCİ'nin Tebriği](#)

[A.2.3.12.Prof. Dr. Fatma TAŞ ARSLAN'ın Tebriği](#)

A.3. Yönetim Sistemleri

Birim, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır.

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Birimin önemli etkinlikleri ve süreçlerine ilişkin veriler toplanmakta, analiz edilmekte, raporlanmakta ve stratejik yönetim için kullanılmaktadır. Akademik ve idari birimlerin kullandıkları Bilgi Yönetim Sistemi entegredir ve kalite yönetim süreçlerini beslemektedir (A.3.1.1, A.3.1.2, A.3.1.3, A.3.1.4, A.3.1.5).

Olgunluk Düzeyi

1. Birimde bilgi yönetim sistemi bulunmamaktadır.
2. Birimde birimsel bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur.
3. Birim genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.
4. Birimde entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
5. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[A.3.1.1. EBYS Girişi](#)

[A.3.1.2. OBİS Girişi](#)

[A.3.1.3. PERBİS Girişi](#)

[A.3.1.4. Selçuk Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi Politikaları](#)

[A.3.1.5. Selçuk Üniversitesi Mobil Uygulaması \(SÜMOB\)](#)

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

İnsan kaynakları yönetimine ilişkin kurallar ve süreçler bulunmaktadır. Şeffaf şekilde yürütülen bu süreçler birimde herkes tarafından bilinmektedir. Eğitim ve liyakat öncelikli kriter

olup, yetkinliklerin arttırılması temel hedeftir (A.3.2.1, A.3.2.2). Çalışan (akademik-idari) memnuniyet, şikâyet ve önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla geliştirilmiş olan yöntem ve mekanizmalar uygulanmakta ve sonuçları değerlendirilerek iyileştirilmektedir (A.3.2.3,A.3.2.4). Bu kapsamda öğretim elemanı görevlendirmeleri anabilim dalı komisyon ve akreditasyon çalışmaları dikkate alınarak yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

1. Birimde insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.
2. Birimde stratejik hedefleriyle uyumlu insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır.

3. Birimin genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.

4. Birimde insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
5. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[A.3.2.1.ARDEK Toplantısı II](#)

[A.3.2.2. Akademik Teşvik Yönetmeliği](#)

[A.3.2.3. Araştırma Görevlisi Temsilci Seçimi](#)

[A.3.2.4.Sürekli Mesleki Gelişim ve Akademik Performans İzlem Komisyonu kuruldu.](#)

A.3.3. Finansal kaynakların yönetimi

Temel gelir ve gider kalemleri tanımlanmıştır ve yıllar içinde izlenmektedir. Toplam Cari Bütçe (gelir) = Devlet eğitim katkısı (merkezi bütçeden gelen ve araştırma-geliştirme kategorisindeki faaliyetlere ait olmayan tüm gelirler) + öğrenci gelirleri (kaynağı öğrenci olan tüm gelirler: 1. ve 2. öğretim, tezsiz yüksek lisans, yaz okulu, hizmetler/harçlar, yemek-barınma ücreti vb.) + araştırma gelirleri (devletten merkezi bütçe içinde gelen + ulusal tahsis -yarışmasız projeler) +ulusal yarışmacı araştırma destekleri + uluslararası araştırma destekleri [özel hesap, döner sermaye, vakıftan gelen veya başkaca muhasebeleştirilen] + toplumsal katkı gelirleri (tıp, dışçılık vb.) fakültelerin sağlık hizmeti geliri [döner sermaye veya başkaca muhasebeleştirilen] + mühendislik, mimarlık vb fakültelerinin bilgi ve teknoloji transferi/projeler/uygulamalar geliri [döner sermaye veya başkaca muhasebeleştirilen] + erişkin eğitimi/yaşam boyu eğitim gelirleri + kira gelirleri + laboratuvar/deney/ölçüm vb gelirler [özel hesap, döner sermaye,

vakıftan gelen veya başkaca muhasebeleştirilen] + bağışlar (devlet dışı, şartlı veya şartsız olarak üniversiteye aktarılan kaynak) ayrıntısında izlenmektedir ve birim profiliyle ilişkilendirilmektedir (A.3.3.1, A.3.3.2). 2025 yılı içerisinde Hemşirelik Fakülteleri Dekanlar Konseyi ve HEPDAK Kurumlar İçin Eğitim Çalıştayı için bütçe ayrılmıştır. (A.3.3.3, A.3.3.4).

Olgunluk Düzeyi

1. Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.
2. Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin olarak stratejik hedefler ile uyumlu tanımlı süreçler bulunmaktadır.

3. Birimin genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.

4. Birimde finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
5. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[A.3.3.1. Mali Tablolar](#)

[A.3.3.2. Faaliyet Raporu 2025](#)

[A.3.3.3. 2025 Hemşirelik Fakülteleri Dekanlar Konseyinin 2025 Yılı 2. Olağan Genel Kurul Toplantısı](#)

[A.3.3.4. HEPDAK 2025 Kurumlar İçin Eğitim Çalıştayı](#)

A.3.4. Süreç yönetimi

Tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler (uzaktan eğitim dahil) tanımlıdır. Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılıdır ve birimce içselleştirilmiştir. Süreç yönetiminin başarılı olduğunun kanıtları vardır. Sürekli süreç iyileştirme döngüsü kurulmuştur (A.3.4.1, A.3.4.2, A.3.4.3, A.3.4.4, A.3.4.5, A.3.4.6, A.3.4.7, A.3.4.8, A.3.4.9, A.3.4.10).

Olgunluk Düzeyi

1. Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.

2. Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.

3. Birimin genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

4. Birimde süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

5. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[A.3.4.1. Hemşirelik Fakültesi Komisyonları](#)

[A.3.4.2. Hemşirelik Fakültesi Etik Kurulu](#)

[A.3.4.3. Hemşirelik Fakültesi Fakülte Kurulu](#)

[A.3.4.4. Hemşirelik Fakültesi Yönetim Kurulu](#)

[A.3.4.5. Komisyonlar](#)

[A.3.4.6. Birim İçi Değerlendirme Raporu-2024](#)

[A.3.4.7. İç Paydaş Görüş Toplantısı](#)

[A.3.4.8. İç Paydaş Toplantısı-2](#)

[A.3.4.9. Dış Paydaş Çalıştayı](#)

[A.3.4.10. Dış Paydaş Toplantısı-2](#)

[A.3.4.11.2. Dekan Öğrenci Buluşması](#)

[A.3.4.12. Memnuniyet Anketleri](#)

[A.3.4.13.Ders Değerlendirme Anketleri](#)

A.4. Paydaş Katılımı

Birim, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmalı ve yönetmelidir.

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

İç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanmıştır. Gerçekleşen katılımın etkinliği, birimselliği ve sürekliliği irdelenmektedir. Uygulama örnekleri, iç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış

paydaş katılımı ve etkinliği mevcuttur. Sonuçlar değerlendirilmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir (A.4.1.1, A.4.1.2, A.4.1.3, A.4.1.4).

Olgunluk Düzeyi

1. Birimin iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.

2. Birimde kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.

3. Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Birimin geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.

4. Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

5. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[A.4.1.1. İç Paydaş Görüş Toplantısı-1](#)

[A.4.1.2. Dış Paydaş Çalıştayı](#)

[A.4.1.3. İç Paydaş Toplantısı-2](#)

[A.4.1.4. Dış Paydaş Toplantısı-2](#)

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Öğrenci görüşü (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb) sistematik olarak ve çeşitli yollarla alınmakta, etkin kullanılmakta ve sonuçları paylaşılmaktadır. Kullanılan yöntemlerin geçerli ve güvenilir olması, verilerin tutarlı ve temsil eder olması sağlanmıştır. Öğrenci şikayetleri ve/veya önerileri için muhtelif kanallar vardır, öğrencilerce bilinir, bunların adil ve etkin çalıştığı denetlenmektedir (A.4.2.1., A.4.2.2, A.4.2.3, A.4.2.4, A.4.2.5, A.4.2.6, A.4.2.7, A.4.2.8, A.4.2.9, A.4.2.10, A.4.2.11, A.4.2.12, A.4.2.13).

Olgunluk Düzeyi

1. Birimde öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

2. Birimde öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü* vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.

3. Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.

4. Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

5. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[A.4.2.1. Ölçme Değerlendirme Komisyonu Üyeleri](#)

[A.4.2.2. Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları](#)

[A.4.2.3. Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu Yıllık Planı](#)

[A.4.2.4. Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu İş Akış Şeması](#)

[A.4.2.5. Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu Sınav Uygulama ve Güvenliği Rehberi](#)

[A.4.2.6. Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu Ölçme Değerlendirme Takvimi](#)

[A.4.2.7. Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu Klinik Uygulamaya Yönelik Öğretim Elemanı Değerlendirme Formu](#)

[A.4.2.8. Öğrenci Ders Değerlendirme Formu](#)

[A.4.2.9. Klinik Öğrenim Çevresi Ölçeği ve Değerlendirmesi](#)

[A.4.2.10. Klinik Uygulama Öğretim Elemanı Görüş Formu](#)

[A.4.2.11. Öğrenci Şikayet/Önerileri İçin: Selçuk Üniversitesi İletişim Merkezi \(SİMER\)](#)

[A.4.2.12. Eğitim-Öğretim Süreci Memnuniyet Anketi](#)

[A.4.2.13. Öğrenci Memnuniyet Anketi](#)

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Mezunların işe yerleşme, lisansüstü eğitime devam etme, kurs/kongre/seminer vb etkinliklere katılma durumları, mesleki ve etik değerlere uyum, iletişim becerileri, kanıta dayalı bilgi ve bilişim teknolojilerini kullanma durumu, multidisipliner çalışabilme durumları, kanıta dayalı uygulama kullanma durumları ve mesleki dernek ve örgütlere üyelik durumları gibi bilgiler sistematik ve kapsamlı olarak toplanmakta, değerlendirilmekte, birim gelişme stratejilerinde kullanılmaktadır. Ayrıca üniversitemizin mezunlarının kariyerlerini geliştirmelerine, birbirleriyle ve üniversiteyle olan bağlarını güçlendirmelerine olanak tanımak amacıyla kurmuş olduğu bir dernek de bulunmaktadır (A.4.3.1., A.4.3.2., A.4.3.3., A.4.3.4., A.4.3.5., A.4.3.6., A.4.3.7., A.4.3.8., A.4.3.9., A.4.3.10., A.4.3.11., A.4.3.12., A.4.3.13., A.4.3.14., A.4.3.15., A.4.3.16., A.4.3.17., A.4.3.18., A.4.3.19., A.4.3.20).

Olgunluk Düzeyi

1. Birimde mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.
2. Programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.
3. Birimdeki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.
4. Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.
5. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.4.3.1. [Selçuk Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi Mezun İletişimi Komisyonu](#)

A.4.3.2. [Selçuk Üniversitesi Mezunları ve Mensupları Derneği](#)

A.4.3.3. [2025 Yılı Mezunlara Uygulanan Anket Sonuçları](#)

A.4.3.4. [Mezun& Öğrenci Buluşması-1](#)

A.4.3.5. Erasmus+ Deneyim Paylaşımı: KA 131 Öğrenci Staj Hareketliliği (Lisansüstü Öğrenci Deneyimi) ([Etkinlik Öncesi Duyuru](#), [Etkinlik Sonrası Duyuru](#))

A.4.3.6. Mezun işbirliği ile yapılan etkinlik 2: 11.08.2025 tarihinde Yurtdışında Hemşirelik: Avusturya Örneği ([Etkinlik Öncesi Duyuru](#); [Etkinlik Sonrası Duyuru](#)):

A.4.3.7. Mezun işbirliği ile yapılan etkinlik 3: 22.08.2025 tarihinde Yurtdışında Hemşirelik: Almanya Örneği ([Etkinlik Öncesi Duyuru](#); [Etkinlik Sonrası Duyuru](#)).

A.4.3.8. Mezun ve öğrencilere yönelik etkinlik 1: 18.12.2025 tarihinde ESC Gönüllülük Programı ve Almanya İstihdam Fırsatları. [Etkinlik Öncesi duyuru](#); [Etkinlik sonrası duyuru](#))

A.4.3.9. Mezun ve öğrencilere yönelik etkinlik 2: 16.10.2025 tarihinde Yurt dışında Hemşirelik: İsveç Örneği [Etkinlik Öncesi duyurusu](#); [Etkinlik sonrası duyuru](#))

A.4.3.10. Mezun ve öğrencilere yönelik etkinlik 3: 10.10.2025 tarihinde Amerikada Hemşirelik: Sorular ve Cevaplar [Etkinlik öncesi duyuru](#); [Etkinlik sonrası duyuru](#))

A.4.3.11. Mezun ve öğrencilere yönelik etkinlik 4: 31.10.2025 tarihinde Yurtdışında Hemşirelik: İngiltere Örneği [Etkinlik öncesi duyuru](#); [Etkinlik sonrası duyuru](#))

A.4.3.12. Mezun ve öğrencilere yönelik etkinlik 5: 10.10.2025 tarihinde Hemşirelik Kariyerinde sınırları Aşmak: Amerika Örneği [Etkinlik öncesi duyuru](#); [Etkinlik sonrası duyuru](#))

A.4.3.13. Mezun ve öğrencilere yönelik etkinlik 6: 01.09.2025 tarihinde Yurtdışında Hemşirelik: Avustralya Örneği [Etkinlik öncesi duyuru](#); [Etkinlik sonrası duyuru](#))

A.4.3.14. Mezun ve öğrencilere yönelik etkinlik 7: 08.08.2025 tarihinde 22.08.2025 tarihinde Yurtdışında Hemşirelik: Almanya Örneği ([Etkinlik Öncesi Duyuru](#); [Etkinlik Sonrası Duyuru](#)).

A.4.3.15. Mezunlara yönelik [burs programı duyurusu-1](#)

A.4.3. 16. Sınavsız ikinci üniversite ile ilgili duyurular ([Anadolu Üniversitesi sınavsız ikinci üniversite ilanı](#), [Ankara Üniversitesi sınavsız ikinci üniversite ilanı](#))

A.4.3.17. Yabancı dil kurs ilanları ([Duyuru 1](#); [Duyuru 2](#))

A.4.3.18. Lisansüstü eğitim duyuruları ([Duyuru 1](#), [Duyuru 2](#))

A.4.3.19. Sertifika programları ve kurslar ile ilgili duyurular ([Duyuru 1](#); [Duyuru 2](#); [Duyuru 3](#); [Duyuru 4](#); [Duyuru 5](#)).

A.4.3.20. [2025 yılı Mezun Memnuniyet Anketi Sonuçları](#)

A.5. Uluslararasılaşma

Birim, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmali ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir.

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı birimselleşmiştir. Birimin uluslararasılaşma politikası ile uyumludur. Yönetim ve organizasyonel yapının işleyişi ve etkinliği irdelenmektedir (A.5.1.1, A.5.1.2, A.5.1.3, A.5.1.4, A.5.1.5, A.5.1.6, A.5.1.7, A.5.1.8, A.5.1.9, A.5.1.10, A.5.1.11, A.5.1.12, A.5.1.13).

Olgunluk Düzeyi

1. Birimin uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.
2. Birimin uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.
3. Birimde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.

4. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

5. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.5.1.1. [Fakültemiz Erasmus+ ve Farabi Komisyonu](#)

A.5.1.2. [Fakültemiz Erasmus+ ve Farabi Komisyonu Usul ve Esasları](#)

A.5.1.3. [Fakültemiz Erasmus+ ve Farabi Komisyonu Yıllık Planlaması](#)

A.5.1.4. [Fakültemiz Erasmus+ Hareketliliği Bilgilendirme Metni- Öğrenci \(Türkçe-İngilizce\)](#)

A.5.1.5. [Fakültemiz Erasmus+ ve Farabi Komisyonu Gelen Öğrenci \(Staj ve Öğrenim\) İş Akış Şeması \(Türkçe-İngilizce\)](#)

A.5.1.6. [Fakültemiz Erasmus+ ve Farabi Komisyonu Giden Öğrenci \(Staj ve Öğrenim\) İş Akış Şeması \(Türkçe-İngilizce\)](#)

A.5.1.7. [Fakültemiz Erasmus+ ve Farabi Komisyonu Danışmanlara Yönelik İş Akış Şeması \(Türkçe-İngilizce\)](#)

A.5.1.8. [Avrupa Dayanışma Programı \(ESC\) bilgilendirme Metni \(Türkçe-İngilizce\)](#)

A.5.1.9. [Fakültemiz Erasmus+ Hareketliliği Bilgilendirme Metni- Personel \(Türkçe-İngilizce\)](#)

A.5.1.10. [Fakültemiz Erasmus+ ve Farabi Komisyonu Gelen Personel Ders Verme İş Akış Şeması \(Türkçe-İngilizce\)](#)

A.5.1.11. [Fakültemiz Erasmus+ ve Farabi Komisyonu Giden Personel Ders Verme İş Akış Şeması \(Türkçe-İngilizce\)](#)

A.5.1.12. [Fakültemiz Erasmus+ ve Farabi Komisyonu Gelen Personel Eğitim Alma İş Akış Şeması \(Türkçe-İngilizce\)](#)

A.5.1.13. [Fakültemiz Erasmus+ ve Farabi Komisyonu Giden Personel Eğitim Alma İş Akış Şeması \(Türkçe-İngilizce\)](#)

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Uluslararasılaşmaya ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış, birimselleşmiştir, bu kaynaklar nicelik ve nitelik bağlamında izlenmekte ve değerlendirilmektedir (A.5.2.1., A.5.2.2., A.5.2.3., A.5.2.4., A.5.2.5., A.5.2.6., A.5.2.7., A.5.2.8., A.5.2.9., A.5.2.10., A.5.2.11., A.5.2.12., A.5.2.13., A.5.2.14., A.5.2.15., A.5.2.16., A.5.2.17., A.5.2.18., A.5.2.19., A.5.2.20., A.5.2.21., A.5.2.22., A.5.2.23.)

Olgunluk Düzeyi

1. Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır.
2. Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.
3. Birimin uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.

4. Birimde uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

5. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.5.2.1. [Uluslararasılaşma Politikası](#)

A.5.2.2. [2025-2026 Akademik Yılı Erasmus+ Öğrenci Staj Hareketliliği Başvuru İlanı](#)

A.5.2.3. [2026-2027 Akademik Yılı Erasmus+ Öğrenci Staj Hareketliliği Başvuru İlanı](#)

A.5.2.4. [2025-2026 Akademik Yılı Erasmus+ Öğrenci Öğrenim Hareketliliği Başvuru İlanı](#)

- A.5.2.5. [2026-2027 Akademik Yılı Erasmus+ Öğrenci Öğrenim Hareketliliği Başvuru İlanı](#)
- A.5.2.6. [KA171 2025 Teklif Çağrısı Başvurusu](#)
- A.5.2.7. [2024 Dönemi-Erasmus+Ka131 Personel Ders Verme Hareketliliği İlanı](#)
- A.5.2.8. [2024 Dönemi-Erasmus +Ka131 Personel Eğitim Alma Hareketliliği İlanı](#)
- A.5.2.9. [2024-Sürdürülebilir Kalkınma Ve Yeşil Kampüs Konsorsiyum Personel Eğitim Alma Hareketliliği İlanı](#)
- A.5.2.10. [2024-Sürdürülebilir Kalkınma Ve Yeşil Kampüs Konsorsiyum Personel Ders Verme Hareketliliği İlanı](#)
- A.5.2.11. [Erasmus+ Bilgilendirme Toplantısı](#)
- A.5.2.12. [Erasmus Faaliyetler](#)
- A.5.2.13. [Fakültemiz Öğretim Elemanlarının Uluslararası Faaliyetleri-1](#)
- A.5.2.14. [Erasmus+ Deneyim Paylaşımı-KA 131 Ders Verme Hareketliliği \(Etkinlik Duyuru\)](#)
- A.5.2.15. [Erasmus+ Deneyim Paylaşımı-KA 131 Ders Verme Hareketliliği \(Etkinlik Sonrası Duyuru\)](#)
- A.5.2.16. [Erasmus+ Deneyim Paylaşımı: KA 131 Öğrenci Staj Hareketliliği \(Lisansüstü Öğrenci Deneyimi\) \(Etkinlik Duyuru\)](#)
- A.5.2.17. [Erasmus+ Deneyim Paylaşımı: KA 131 Öğrenci Staj Hareketliliği \(Lisansüstü Öğrenci Deneyimi\) \(Etkinlik Sonrası Duyuru\)](#)
- A.5.2.18. [Erasmus+ Öğrenim Hareketliliğini Kazanan Öğrenci Tebrik Mesajı-1](#)
- A.5.2.19. [Erasmus+ Öğrenim Hareketliliğini Kazanan Öğrenci Tebrik Mesajı-2](#)
- A.5.2.20. [Öğrenci Gözüyle Erasmus: Deneyimler ve Tavsiyeler \(Etkinlik Duyuru\)](#)
- A.5.2.21. [Öğrenci Gözüyle Erasmus: Deneyimler ve Tavsiyeler \(Etkinlik Sonrası Duyuru\)](#)
- A.5.2.22. [Erasmus+ Ders Verme Hareketliliğini Kazanan Öğretim Elemanı Tebrik Mesajı](#)
- A.5.2.23. [Erasmus dersler](#)

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Uluslararasılaşma performansı izlenmektedir. İzlenme mekanizma ve süreçleri yerleşiktir, sürdürülebilirdir, iyileştirme adımlarının kanıtları vardır (A.5.3.1., A.5.3.2., A.5.3.3., A.5.3.4., A.5.3.5., A.5.3.6., A.5.3.7, A.5.3.8., A.5.3.9., A.5.3.10., A.5.3.11., A.5.3.12., A.5.3.13., A.5.3.14., A.5.3.15., A.5.3.16., A.5.3.17., A.5.3.18., A.5.3.19., A.5.3.20., A.5.3.21., A.5.3.22., A.5.3.23., A.5.3.24., A.5.3.25.).

Olgunluk Düzeyi

1. Birimde uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.
2. Birimde uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.
3. Birimin geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.
4. Birimde uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
5. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- A.5.3.1. [Uluslararasılaşma Politikası](#)
- A.5.3.2. [Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı](#)
- A.5.3.3. [Hedefler Girişi](#)
- A.5.3.4. [2025-2026 Akademik Yılı Erasmus+ Öğrenci Staj Hareketliliği Başvuru İlanı](#)
- A.5.3.5. [2026-2027 Akademik Yılı Erasmus+ Öğrenci Staj Hareketliliği Başvuru İlanı](#)
- A.5.3.6. [2025-2026 Akademik Yılı Erasmus+ Öğrenci Öğrenim Hareketliliği Başvuru İlanı](#)
- A.5.3.7. [2026-2027 Akademik Yılı Erasmus+ Öğrenci Öğrenim Hareketliliği Başvuru İlanı](#)
- A.5.3.8. [KA171 2025 Teklif Çağrısı Başvurusu](#)
- A.5.3.9. [2024 Dönemi-Erasmus+Ka131 Personel Ders Verme Hareketliliği İlanı](#)
- A.5.3.10. [2024 Dönemi-Erasmus +Ka131 Personel Eğitim Alma Hareketliliği İlanı](#)
- A.5.3.11. [2024-Sürdürülebilir Kalkınma Ve Yeşil Kampüs Konsorsiyum Personel Eğitim Alma Hareketliliği İlanı](#)
- A.5.3.12. [2024-Sürdürülebilir Kalkınma Ve Yeşil Kampüs Konsorsiyum Personel Ders Verme Hareketliliği İlanı](#)
- A.5.3.13. [Erasmus+ Bilgilendirme Toplantısı](#)
- A.5.3.14. [Erasmus Faaliyetler](#)
- A.5.3.15. [Fakültemiz Öğretim Elemanlarının Uluslararası Faaliyetleri-1](#)
- A.5.3.16. [Erasmus+ Deneyim Paylaşımı-KA 131 Ders Verme Hareketliliği \(Etkinlik Duyuru\)](#)
- A.5.3.17. [Erasmus+ Deneyim Paylaşımı-KA 131 Ders Verme Hareketliliği \(Etkinlik Sonrası Duyuru\)](#)
- A.5.3.18. [Erasmus+ Deneyim Paylaşımı: KA 131 Öğrenci Staj Hareketliliği \(Lisansüstü Öğrenci Deneyimi\) \(Etkinlik Duyuru\)](#)

- A.5.3.19. [Erasmus+ Deneyim Paylaşımı: KA 131 Öğrenci Staj Hareketliliği \(Lisansüstü Öğrenci Deneyimi\) \(Etkinlik Sonrası Duyuru\)](#)
- A.5.3.20. [Erasmus+ Öğrenim Hareketliliğini Kazanan Öğrenci Tebrik Mesajı-1](#)
- A.5.3.21. [Erasmus+ Öğrenim Hareketliliğini Kazanan Öğrenci Tebrik Mesajı-2](#)
- A.5.3.22. [Öğrenci Gözüyle Erasmus: Deneyimler ve Tavsiyeler \(Etkinlik Duyuru\)](#)
- A.5.3.23. [Öğrenci Gözüyle Erasmus: Deneyimler ve Tavsiyeler \(Etkinlik Sonrası Duyuru\)](#)
- A.5.3.24. [Erasmus+ Ders Verme Hareketliliğini Kazanan Öğretim Elemanı Tebrik Mesajı](#)
- A.5.3.25. [QS Sürdürülebilirlik Sıralama Sonuçları](#)

B. EĞİTİM-ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Fakültemizde her bir program için ders planı ve ders bilgi paketleri, eğitim amaçları ve çıktıları YÖK tarafından ilan edilmiş Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesine (TYYÇ) uygun hazırlanmış olup üniversitemiz Bologna web sayfası ve fakültemiz web sayfasında kamuya açık bir şekilde paylaşılmaktadır. Tüm derslerin AKTS kredileri, değerlendirme süreçleri ve öğrenim çıktıları tanımlanmış, program çıktıları ile ders çıktıları ilişkilendirilmiştir.

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Fakültemiz yükseköğretim alanında yaşanan gelişmeleri takip etmekte, eğitim öğretim alanında yeni yaklaşım ve yönelimlere göre hemşirelik öğretiminin niteliğinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapmaktadır. Bu kapsamda hemşirelik program müfredatı güncellenmiş olup hem fakültemiz web sayfasında hem de üniversitemiz Bologna web sayfasında paylaşılmıştır (B.1.1.1.). Hemşirelik programının amaçları, ilgili başarımlar göstergeleri, mevcut program çıktıları gözden geçirilmiş olup TYYÇ, HEPDAK, HUÇEP ve diğer akredite kurumların belirlediği kriterlerle uyumlu olacak şekilde revizyon çalışmaları yapılmakta ve paydaş görüşü alınmaktadır (B.1.1.2., B.1.1.3., B.1.1.4., B.1.1.5.). Çalışmalar kapsamında programda iyileştirmelerin yapılması sürecinde farklı üniversitelerin tecrübelerinden yararlanmak için etkinlikler düzenlenmektedir (B.1.1.6., B.1.1.7., B.1.1.8., B.1.1.9.)

Olgunluk Düzeyi

1. Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.
2. Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.
3. Tanımlı süreçler doğrultusunda; Birimin genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleştiren programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.

4. Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

5. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.1.1.1. Hemşirelik Programı Dersleri

B.1.1.2. Hemşirelik Program Çıktılarının Güncellenmesi ve İç Paydaş Görüşünün Alınması

B.1.1.3. Dış Paydaş Çalıştayı

B.1.1.4. İç Paydaş Toplantısı II

[B.1.1.5. Dış Paydaş Toplantısı II](#)

[B.1.1.6. Standart 3. Eğitim Programı Hazırlıklar ve Kazanımlara" Yönelik Program](#)

[B.1.1.7. Akreditasyon Toplantısı](#)

[B.1.1.8. Akreditasyon Süreci ve Yönetimi](#)

[B.1.1.9. HEPDAK Öğrenciler Standardı Hazırlıklar ve Kazanımlar](#)

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Program müfredatında yer alan zorunlu ders ve seçmeli ders havuzu, öğrencinin temel yeterlilikleri kazanmasının yanında ilgi duyduğu alana yönelik bilgi ve beceri kazanmasını da amaçlamaktadır. Müfredat farklı disiplinleri tanınmasına imkân sağlamaktadır. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin ders dışı etkinliklere yönelebilmesine imkân sağlayarak kişisel gelişimlerine katkı sağlamaktadır (B.1.2.1.). Programdaki seçmeli derslerin ağırlığı HUÇEP 2022'e göre planlanmıştır (B.1.2.2.). Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği dönemsel olarak izlenmekte ve revizyonlar yapılmaktadır (B.1.2.3., B.1.2.4., B.1.2.5., B.1.2.6., B.1.2.7.)

Olgunluk Düzeyi

1. Ders dağılımına ilişkin, ilke ve yöntemler tanımlanmamıştır.
2. Ders dağılımına ilişkin olarak alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, zorunlu/seçmeli ders dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.
3. Programların genelinde ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir.

4. Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

5. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[B.1.2.1. Hemşirelik Program Müfredatı](#)

[B.1.1.2. HUÇEP 2022](#)

[B.1.2.3. Bologna Süreci Program Bilgi Paketi ve Ders Bilgi Paketi Hazırlama Kılavuzu](#)

[B.1.2.4. Standart 3 Ders Bilgi Paketi Kontrol Listesi Güncelleme](#)

[B.1.2.5. Eğitim Komisyonu tarafından oluşturulan ve web te yayınlanan ders bilgi paketi](#)

[B.1.2.6. 2025-2026 Güz Dönemi Ders Programı](#)

[B.1.2.7. Yeni Seçmeli Ders Açma](#)

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktıları ile uyumu

Bölüm derslerinin öğrenme kazanımları derslerin yürütücüleri tarafından tanımlanmış ve program çıktılarıyla eşleştirilmiştir. Bu eşleştirmeler ilgili derslerin ders bilgi paketinde gösterilmiştir (B.1.3.1.). Her bir dersin haftalık konusu öğrenim çıktıları ile ilişkilendirilmiştir (B.1.3.2.). Ders bilgi paketi kontrol listesi ile öğretim elemanlarının ders bilgi paketlerini değerlendirmeleri sağlanmaktadır (B.1.3.3.).

Olgunluk Düzeyi

1. Ders kazanımları program çıktıları ile eşleştirilmemiştir.
2. Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.
3. Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

4. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

- 5.İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[B.1.3.1. Ders Bilgi Paketi](#)

[B.1.3.2. Haftalık Konu, Öğrenim Çıktısı İlişkilendirme](#)

[B.1.3.3. Ders Bilgi Paketleri Kontrol Listesi](#)

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Üniversitemizde yükseköğretim kurumlarında uluslararası programlara denklik çalışmaları kapsamında program derslerinin AKTS değerinin hesaplanmasında Bologna Sürecine göre öğrenci iş yüküne dayalı tasarım kullanılmıştır. Öğrencilerin ders içinde ve dışında ayıracakları süreler AKTS tablolarında yer almaktadır. Tüm derslere ilişkin AKTS değerleri web sayfası üzerinden paylaşılmıştır (B.1.4.1). Tüm derslerin öğrenciler açısından değerlendirmeleri rektörlük Kalite Koordinatörlüğü tarafından izlenmekte ve sonuçlar dekanlıkla paylaşılmaktadır (B.1.4.2, B.1.4.3.).

Olgunluk Düzeyi

1. Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmamıştır.
2. Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler bulunmaktadır.

3. Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

4. Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.

5. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[B.1.4.1. Ders Bilgi Paketi](#)

[B.1.4.2. Ders Değerlendirme Anketi](#)

[B.1.4.3. Ders Değerlendirme Anketi Sonuçları](#)

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Fakültede ilişik kesen, kayıt donduran ve başarılı öğrencilerin istatistiği tutulur (B.1.5.1). Her bir eğitim öğretim döneminin başında yapılan bölüm kurulunda, bir önceki eğitim öğretim yılında yer alan derslere ilişkin istatistikler (öğrenci başarı durumları, ilişik kesme sayıları/nedenleri) ve geri bildirimler göz önünde bulundurularak dönemde açılacak derslere karar verilir. Bu derslerin açılmasında temel olarak bölümün fiziki yapısı (derslik, klinik uygulama alanları, laboratuvarlar vs.), bölümün akademik kadrosu ve öğrenci sayıları dikkate alınmaktadır. Derslere ilişkin öğrenci geri bildirimleri izlenmektedir (B.1.5.2, B.1.5.3, B.1.5.4., B.1.5.5.). Program amaçları ve program çıktılarına ilişkin iç-dış paydaş toplantısı yapılmaktadır (B.1.5.6.)

Olgunluk Düzeyi

1. Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.
2. Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.
3. Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.

4. Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.

5. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[B.1.5.1. 2025 Yılına Ait İlişik Kesme ve Onur/Yüksekonur Belgesi Alan Öğrencilere İlişkin Veriler](#)

[B.1.5.2. Ders Değerlendirme Anketi](#)

[B.1.5.3. Klinik Uygulama Değerlendirme Anketi](#)

B.1.5.4. Ders Değerlendirme Anketi Sonuçları

B.1.5.5. Sınav Soruları-Ders Öğrenim Çıktıları İlişkilendirme ve Değerlendirme Raporu

B.1.5.6. Program Çıktıları İç - Dış Paydaş Toplantısı

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Birim, eğitim ve öğretime dair tüm süreçler (ders görevlendirmeleri, ders kayıt işlemleri, ara sınav, final, bütünleme sınavları vb.) senato tarafından onaylanmış olan akademik takvim kapsamında yürütülmekte olup, tüm akademik takvimler web sayfasında ilan edilmiştir (B.1.6.1.). Fakültemizde eğitim öğretim süreçlerinin yönetimi noktasında eğitim-öğretim komisyonu (B.1.6.2.) ve ölçme değerlendirme komisyonu görev almaktadır (B.1.6.3.). Komisyonlara fakülte öğrenci temsilcisi de katılım sağlanmaktadır. Komisyon ilgili süreçleri yönetmelik ve yönergelere bağlı olarak gerçekleştirmektedir. Birinci sınıf öğrencilerinin üniversite kültürüne adaptasyonlarını hızlandırmak için Öğrenci İzlem ve Değerlendirme Komisyonu için her yıl oryantasyon eğitimleri gerçekleştirilmektedir (B.1.6.4.). Üniversitenin Öğrenci Bilgi Sistemi mevcuttur (B.1.6.5.). Selçuk Üniversitesi Yeni Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği Yönetmeliği'ne göre hareket edilmektedir (B.1.6.6.). Personel Not Sistemi ile notlar ve devamsızlık durumları girilmektedir (B.1.6.7.). Her eğitim öğretim dönemi öncesinde okutulacak dersler Fakülte Yönetim Kurulu'nda planlanmaktadır (B.1.6.8.). Fakültemizde Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu Tarafından sınav analizleri yapılmaktadır (B.1.6.9., B.1.6.10.). Fakültemiz Eğitim-Öğretim, Sınav Uygulama ve Analiz Sistemleri (EDUSAD) programı kapsamında çalışmalar yürütülmektedir (B.1.6.11.).

Olgunluk Düzeyi

1. Birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere bir sistem bulunmamaktadır.
2. Birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere sistem, ilke ve kurallar bulunmaktadır.

3. Birimin genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.

4. Birimde eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.
5. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.1.6.1. 2025-2026 Eğitim Öğretim Yılı Akademik Takvimi

B.1.6.2. Hemşirelik Fakültesi Eğitim Komisyonu

[B.1.6.3.Ölçme Değerlendirme Komisyonu](#)

[B.1.6.4. Birinci Sınıf Öğrencilerine Yönelik Oryantasyon Programı](#)

[B.1.6.5. Öğrenci Bilgi Sistemi \(OBİS\)](#)

[B.1.6.6. Selçuk Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)

[B.1.6.7. Selçuk Üniversitesi Personel Not Sistemi](#)

[B.1.6.8.Ders Planlaması Örneği](#)

[B.1.6.9. Sınav Soru Analizi](#)

[B.1.6.10. Sınav Soruları-Ders Öğrenim Çıktıları İlişkilendirme ve Değerlendirme Raporu](#)

[B.1.6.11. EDUSAD Eğitimi](#)

B.2. Programların Yürütülmesi

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Öğrenci merkezli yaklaşımla nitelikli hemşire yetiştirme çabası içerisinde olan fakültemizde derslerin yürütülmesinde etkin öğrenmeyi sağlayabilmek için; laboratuvar uygulamaları, küçük grup çalışmaları, rol play, vaka sunumları, simülasyon, demonstrasyon, beyin fırtınası, saha araştırması, araştırma, gönüllülük çalışmaları gibi yöntemlere yer verilmektedir (B.2.1.1., B.2.1.2., B.2.1.3., B.2.1.4.).

Mesleki gelişimin desteklenmesi sadece dersler ile değil, konferans, seminer vb eğitim toplantılarına, özel gün ve haftalara yönelik etkinliklere öğrencilerin katılımlarının sağlanması teşvik edilmektedir (B.2.1.2., B.2.1.3., B.2.1.4., B.2.1.5., B.2.1.6., B.2.1.7., B.2.1.8., B.2.1.9., B.2.1.10. B.2.1.11., B.2.1.12., B.2.1.13., B.2.1.14., B.2.1.15., B.2.1.16.). Fakültemizdeki tüm öğretim elemanlarına yönelik Eğitici Eğitimleri (B.2.1.17.) ve farklı proje desteklerine yönelik proje yazma eğitimleri gerçekleştirilmiştir (B.2.1.18, B.2.1.19., B.2.1.20.). Ayrıca TUBİTAK 2209-A kapsamında öğrenci projeleri başvuruları yapılmış ve kabuller alınmıştır. (B.2.1.21., B.2.1.22.).

Olgunluk Düzeyi

1. Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.
2. Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.

3. Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

4. Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.
5. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[B.2.1.1. Laboratuvar Uygulamaları](#)

[B.2.1.2. Rol Play Uygulamaları](#)

[B.2.1.3. Vaka Tartışmaları](#)

[B.2.1.4. Afet Triyajı Uygulamalı Eğitimi](#)

[B.2.1.5. HPV Aşısı ve Serviks Kanserinden Korunma Farkındalığı](#)

[B.2.1.6. Diyabet Farkındalık Eğitimi](#)

[B.2.1.7. Kardiyovasküler Hastalıklar Farkındalık Eğitimi](#)

[B.2.1.8. Geleneksel Otizm Farkındalık Etkinliği](#)

[B.2.1.9. Sağlıkta Yapay Zeka Devrimi: Şimdi Değilse Ne Zaman?](#)

[B.2.1.10. İletişim ve Ruh Sağlığı Sosyal İlişkilerin Psikolojik Etkileri](#)

[B.2.1.11. 2. Ulusal Pediatri Hemşireliği Öğrenci Sempozyumu](#)

[B.2.1.12. Toplumsal Katkı Projeleri “Kampüste Sağlık Rüzgarı” Etkinliği](#)

[B.2.1.13. Engelleri Aşan Engelsizler Söyleşisi -3](#)

[B.2.1.14. Küresel Sağlığın Görünmeyen Başlangıç Noktası: Kolomb Takası](#)

[B.2.1.15. Toplumsal Katkı Projeleri: Kadın Sağlığı Eğitimleri I](#)

[B.2.1.16. Kemoterapi Alan Hastanın Eğitimi Kemoterapi Sürecinde Hemşirenin Rol ve Sorumlulukları](#)

[B.2.1.17. Eğitimcilerin Eğitimi](#)

[B.2.1.18. Selçuk Üniversitesi Uluslararası Bilimsel Proje Yazma Akademisi](#)

[B.2.1.19. Erasmus \(KA220\) Projesi Bilgilendirme Toplantısı](#)

[B.2.1.20. Üniversite Öğrenci Toplulukları İş Birliği ve Destek Programı Eğitimi \(ÜNİDES\)](#)

[B.2.1.21. TUBİTAK 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı Proje Sonuçları](#)

[B.2.1.22. TUBİTAK 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı 2025/1. Dönem Başvuruları](#)

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Ölçme ve değerlendirme süreci belirlenen akademik takvim doğrultusunda işletilmektedir. Bu takvime göre ölçme ve değerlendirme faaliyetleri planlanmakta ve uygulanmaktadır. Başarının ölçülmesi ve değerlendirilmesindeki yöntem, teknik ölçütler yönetmelik ve yönergelerine göre yapılmaktadır (B.2.2.1., B.2.2.2.). Buna göre her bir ders için dönem içinde en az bir ara sınav ile bir final sınavı zorunlu olmakla birlikte öğrencinin iş yükü de dikkate alınarak alternatif yöntemlerden (proje, ödev vb.) en az bir tanesi öğrenci başarısını değerlendirmede kullanılmaktadır (B.2.2.3., B.2.2.4.). Ölçme ve değerlendirmeye ilişkin veriler çeşitli formlarla toplanmaktadır (B.2.2.5., B.2.2.6.). Öğrencilerin uygulamada performanslarını değerlendirebilmek için Klinik Uygulama öğrenci değerlendirme formu her bir anabilim dalında mevcuttur, bir tanesine örnek olarak sunulmuştur (B.2.2.7.). Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu tarafından ders değerlendirmeleri ve klinik uygulamaya yönelik öğretim elemanları değerlendirmeleri yapılmakta, öğrencilerden geri bildirimler düzenli olarak alınmakta ve geri bildirimler doğrultusunda iyileştirmeler planlanmaktadır (B.2.2.8., B.2.2.9.). Sürekli iyileştirme faaliyetleri kapsamında teorik derslerin değerlendirilmesine yönelik öğretim elemanlarına yönelik eğitici eğitimi gerçekleştirilmiştir. (B.2.2.10.), klinik uygulamaların değerlendirilmesine yönelik ise Objektif Yapılandırılmış Klinik Sınav Yöntemleri Kursu (OSCE-CORE) düzenlenmiştir (B.2.2.11.).

Olgunluk Düzeyi

1. Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımları bulunmamaktadır.
2. Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.
3. Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.
4. Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.
5. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır

Kanıtlar

[B.2.2.1. Selçuk Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)

[B.2.2.2. Selçuk Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Programları Ölçme ve Değerlendirme Esasları Yönergesi](#)

[B.2.2.3. 2024-2025 Bahar Dönemi Final Takvimi](#)

[B.2.2.4. 2025-2026 Güz Dönemi Ara Sınav Takvimi](#)

[B.2.2.5. Sınav Soruları-Ders Öğrenim Çıktıları İlişkilendirme ve Değerlendirme Formu](#)

[B.2.2.6. Sınav Soru Analiz Formu](#)

[B.2.2.7. Klinik Uygulama Öğrenci Değerlendirme Formu-Örnek](#)

[B.2.2.8. Ders Değerlendirme Anketleri Raporu](#)

[B.2.2.9. Klinik Uygulamaya Yönelik Öğretim Elemanı Değerlendirme Raporu](#)

[B.2.2.10. Eğitici Eğitimi Kurs Programı](#)

[B.2.2.11. Objektif Yapılandırılmış Klinik Sınav Yöntemleri Kursu \(OSCE-CORE\)](#)

B.2.3. Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Fakültemizde lisans programına ÖSYM tarafından merkezi yerleştirme ile gelen öğrenciler dışında, Yatay/Dikey Geçiş, Türkiye Bursları ve Yabancı Uyruklu Öğrenci Sınavı ile de öğrenci kabulleri gerçekleştirilmektedir. Söz konusu işlemler fakültemiz web sayfasında ilan edilen yönetmelik ve yönergeler esas alınarak yürütülmekte ve kayıtları tutulmaktadır (B.2.3.1., B.2.3.2.). Yatay/Dikey Geçiş ile kabul edilen öğrencilerin muafiyet ve intibak işlemleri ilgili komisyonun görüşleri alınarak fakülte yönetim kurulunca karara bağlanmaktadır. Bu derslere ilişkin daha önce alınan notlar öğrencinin transkriptine işlenmekte ve not ortalamasına eklenmektedir (B.2.3.3., B.2.3.4.). Fakültemizde Erasmus, Farabi ve Özel Öğrenci gibi değişim programları yer almaktadır. Değişim programlarından yararlanan öğrencilerin kredi kayıplarını minimize etmek için; öğrencilerin karşı kurumdan alacağı dersleri gösteren öğrenim anlaşması ve içerdiği ders eşleştirmeleri komisyon görüşü alınarak yönetim kurulunda karara bağlanmaktadır (B.2.3.5., B.2.3.6., B.2.3.7., B.2.3.8.).

Olgunluk Düzeyi

1. Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.
2. Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.
3. Birimin genelinde planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.
4. **Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.**
5. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[B.2.3.1.İlgili Yönetmelik ve Yönergeler](#)

[B.2.3.2. DGS/YGS/YÖS/TCS ile Gelen Öğrenci Sayıları](#)

[B.2.3.3. Örnek Muafiyet Tablosu](#)

[B.2.3.4.Yatay Geçiş Yönetim Kurul Kararı Örneği](#)

[B.2.3.5. Erasmus ve Farabi Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları](#)

[B.2.3.6.Selçuk Üniversitesi Özel Öğrenci Yönergesi](#)

[B.2.3.7. Muafiyet ve İntibak Komisyonu Usul ve Esasları](#)

[B.2.3.8. Erasmus Değişim Programı Yönetim Kurul Kararı Örneği](#)

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Diploma işlemleri, SÜ Diploma, Diploma Eki ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge'ye göre yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır (B.2.4.1.). Üniversitede öğretim elamanı tarafından ilişik kesme otomasyon sistemi bulunmaktadır (B.2.4.2.). Selçuk Üniversitesi mezun takip sistemi bulunmaktadır (B.2.4.3.). Ayrıca Mezun İletişimi ve Kariyer Planlama Komisyonu oluşturulmuş olup mezunlarımız formlar aracılığıyla takip edilmektedir (B.2.4.4., B.2.4.5., B.2.4.6.)

Olgunluk Düzeyi

1. Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.
2. Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.

3. Birimin genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

4. Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.
5. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[B.2.4.1. SÜ Diploma, Diploma Eki ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge](#)

[B.2.4.2. Selçuk Üniversitesi İlişik Kesme Otomasyonu](#)

[B.2.4.3. Selçuk Üniversitesi Mezun Bilgi Sistemi](#)

[B.2.4.4. Mezun İletişim Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları](#)

[B.2.4.5.Kariyer Planlama Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları](#)

[B.2.4.6. Mezun Öğrenci İletişim Formu](#)

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortamı ve kaynakları

Mevcut derslikler eksiklikler barındırmakla birlikte genel anlamda yeterli düzeydedir. Sınıflarda projeksiyon, bilgisayar, beyaz tahta gibi araç-gereçler bulunmaktadır.

Üniversitenin Bilgisayar Merkezi (B.3.1.1.), kütüphanesi (B.3.1.2.), Simülasyon merkezi (B.3.1.3.); fakültenin yılda üç kez yayınlanan dergisi (B.3.1.4.) ve öğretim elemanları tarafından öğrencilerine yönelik hazırlanmış eğitim videoları bulunmaktadır (B.3.1.5). Simülasyon merkezi (B.3.1.3.); fakültenin yılda üç kez yayınlanan dergisi (B.3.1.4.), öğretim elemanları tarafından öğrencilere yönelik hazırlanmış eğitim videoları (B.3.1.5.), 2025 yılında kurulan Hemşirelik Fakültesi Beceri Laboratuvarları (B.3.1.6.), Merkezi Derslik Okuma Salonu (B.3.1.7.) ile öğrenci topluluklarının toplantı ve etkinliklerinde kullandıkları Öğrenci Toplulukları Toplantı Odası (B.3.1.8.) bulunmaktadır. Ayrıca öğrenci toplulukları; Genç Hemşireler Topluluğu (B.3.1.9.), Araştıran ve Eleştirel Düşünen Hemşireler Topluluğu (B.3.1.10.) ile Zinde Zihinler Sağlıklı Yaşam ve Farkındalık Topluluğu (B.3.1.11.) fakültede öğrencilerin mesleki, akademik ve kişisel gelişimlerini destekleyen öğrenme kaynakları arasında yer almaktadır.

Fakültemiz ayrıca ulusal ve uluslararası etkinlikler, sempozyumlar ve bilgilendirme toplantıları, farkındalık ve eğitim programları düzenlemektedir (B.3.1.12., B.3.1.13., B.3.1.14., B.3.1.15., B.3.1.16., B.3.1.17., B.3.1.18., B.3.1.19., B.3.1.20., B.3.1.21., B.3.1.22., B.3.1.23., B.3.1.24., B.3.1.25., B.3.1.26., B.3.1.27., B.3.1.28., B.3.1.29., B.3.1.30., B.3.1.31., B.3.1.32., B.3.1.33., B.3.1.34., B.3.1.35., B.3.1.36., B.3.1.37., B.3.1.38., B.3.1.39., B.3.1.40)

Olgunluk Düzeyi

1. Birimin eğitim öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.
2. Birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının (sınıf, laboratuvar, stüdyo, öğrenme yönetim sistemi, basılı/e-kaynak ve materyal, insan kaynakları vb.) oluşturulmasına yönelik planları vardır.

3. Birimin genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

4. Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.
5. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.3.1.1. Selçuk Üniversitesi Bilgisayar Merkezi

B.3.1.2. Selçuk Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı

B.3.1.3. Selçuk Ecza Simülasyon Merkezi

B.3.1.4. Güncel Hemşirelik Araştırmaları Dergisi

B.3.1.5. Klinik Uygulama Kapsamında Öğrencilere Yönelik Çekilen Videoya Bir Örnek

B.3.1.6. Hemşirelik Fakültesi Beceri Laboratuvarları

B.3.1.7. Merkezi Derslik Okuma Salonu

B.3.1.8. Öğrenci Toplulukları Toplantı Odası

B.3.1.9. Öğrenci Toplulukları-Genç Hemşireler Topluluğu

B.3.1.10. Öğrenci Toplulukları-Araştıran ve Eleştirel Düşünen Hemşireler Topluluğu

B.3.1.11. Öğrenci Toplulukları-Zinde Zihinler Sağlıklı Yaşam ve Farkındalık Topluluğu

B.3.1.12. Rehber Hemşirelik Eğitimi

B.3.1.13. Kemoterapi Alan Hastanın Eğitimi Kemoterapi Sürecinde Hemşirenin Rol ve Sorumlulukları

B.3.1.14. Hemşirelik Uygulamaları Dersi Uyum Eğitimi

B.3.1.15. Kardiyovasküler Hastalıklar Farkındalık Eğitimi

B.3.1.16. Toplumsal Katkı Projeleri: Kadın Sağlığı Eğitimleri I

B.3.1.17. Kanserde Erken Tanı Farkındalık Programı

B.3.1.18. Cinsel Sağlık ve Üreme Sağlığı Eğitimi

B.3.1.19. Hemşirelik Derneklerini Tanıyalım

B.3.1.20. Diyabet Farkındalık Eğitimi

B.3.1.21. Meme Kanseri Erken Tanı, Hayatı Yakala

B.3.1.22. HPV Aşısı ve Serviks Kanseri Korunma Farkındalığı

B.3.1.23. Ulusal Pediatri Hemşireliği Öğrenci Sempozyumu

B.3.1.24. Doğum ve Kadın Hastalıkları Hemşireliği Anabilim Dalı Sağlık Eğitimi Materyal Sergisi Etkinliği

B.3.1.25. Amerika’da Hemşirelik: Sorular ve Cevaplar

B.3.1.26. Yurt Dışında Hemşirelik: İngiltere Örneği

B.3.1.27. Hemşirelik Kariyerinde Sınırları Aşmak: Amerika Örneği

B.3.1.28. Üniversite Öğrenci Toplulukları İş Birliği ve Destek Programı Eğitimi (ÜNİDES)

B.3.1.29. Yurtdışında Hemşirelik: Avusturalya Örneği

B.3.1.30. Objektif Yapılandırılmış Klinik Sınav Yönetmeliği Kursu

B.3.1.31. Yurtdışında Hemşirelik: Almanya Örneği

B.3.1.32. HEPDAK Öğrenciler Standardı Hazırlıklar ve Kazanımlar

B.3.1.33. Sağlıkta Yapay Zeka Devrimi: Şimdi Değilse Ne Zaman?

B.3.1.34. İletişim ve Ruh Sağlığı Sosyal İlişkilerin Psikolojik Etkileri

B.3.1.35. Hemşirelik Araştırmalarında Yenilikçi Yol: Yenilikçi Makale Sorunu

B.3.1.36. Hijyen Eğitimi

B.3.1.37. Küresel Sağlığın Görünmeyen Başlangıç Noktası Kolomb Takası

B.3.1.38. İç- Dış Paydaş Toplantısı-2

B.3.1.39. Erasmus KA220 Projesi Bilgilendirme Toplantısı

B.3.1.40. Randomizasyon Yöntemleri ve Körleme

B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

Birimimizde her bir öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. (B.3.2.1.) Danışmanlıklar yönergelere göre yapılmaktadır (B.3.2.2. , B.3.2.3.) ve danışmanlık süreci değerlendirilecektir (B.3.2.4.). Kariyer Planlama Komisyonu kurulmuştur (B.3.2.5). Danışma öğrenci görüşmeleri düzenli olarak yapılmakta (B.3.2.6) ve kariyer danışmanlığına ilişkin öğrenci talepleri sistematik biçimde alınmaktadır (Ek 3.2.7). Bu süreçleri desteklemek amacıyla akademik danışmanlık toplantıları gerçekleştirilmektedir (Ek 3.2.8). Bunlara ek olarak, Selçuk Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi THD Öğrenci Temsilcisi ve Kariyer Planlama Komisyonu iş birliğiyle öğrencilerin mesleki farkındalıklarını artırmaya ve kariyer planlama süreçlerini desteklemeye yönelik gezi etkinliği düzenlenmiştir (B.3.2.9).

Olgunluk Düzeyi

1. Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri bulunmamaktadır.
2. Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlaması süreçlerine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmaktadır.
3. **Birimde öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.**
4. Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.
5. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.3.2.1. Hemşirelik Fakültesi Öğrenci Danışmanlıkları

B.3.2.2. Selçuk Üniversitesi Öğrenci Danışmanlık Yönergesi

B.3.2.3. Hemşirelik Fakültesi Akademik Danışmanlık Sistemi

B.3.2.4. Akademik Danışmanlık Memnuniyet Anketi

B.3.2.5. Kariyer Planlama Komisyonu Usul ve Esasları

B.3.2.6. Danışman–Öğrenci Görüşme Formu

B.3.2.7. Kariyer Danışmanlık Talep Formu

B.3.2.8. Akademik Danışmanlık Sistemi Online Tanıtım Toplantısı

B.3.2.9. Selçuk Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi THD Öğrenci Temsilcisi ve Kariyer Planlama Komisyonu Gezi Etkinliği

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Fakültemiz üniversitemiz bünyesindeki yemekhane, yurt, sağlık, ulaşım, bilişim hizmetlerine yakın bir konumdadır. (B.3.3.1., B.3.3.2., B.3.3.3.). Ayrıca Hemşirelik Fakültesinde fiziksel imkanları iyileştirmek amacıyla 2025 yılında beceri laboratuvarları, okuma salonu ve öğrenci toplulukları odası oluşturulmuştur. (B.3.3.4., B.3.3.5., B.3.3.6.)

Olgunluk Düzeyi

1. Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesisler ve altyapı bulunmamaktadır.
2. Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapının (yemekhane, yurt, sağlık, kütüphane, ulaşım, bilgi ve iletişim altyapısı, uzaktan eğitim altyapısı vb.) kurulmasına ve kullanımına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

3. Birimin genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

4. Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.
5. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.3.3.1. Selçuk Üniversitesi Yemekhane

B.3.3.2. Selçuk Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı

B.3.3.3. Selçuk Üniversitesi Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Sosyal Tesisler

B.3.3.4. Hemşirelik Fakültesi Beceri Laboratuvarları

B.3.3.5. Merkezi Derslik Okuma Salonu

B.3.3.6. Öğrenci Toplulukları Toplantı Odası

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi; eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık ilkeleri gözetilerek sağlanmaktadır. Fakültemiz, Mekânda Erişilebilirlik Ödülü kapsamında Turuncu Bayrak almaya hak kazanmış olup bu ödülün geçerlilik süresi üç yıldır (B.3.4.1). Selçuk Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi Burs ve Sosyal Hizmet Komisyonu tarafından çalışma usul ve esaslarını belirlemek amacıyla yönerge hazırlanmış (B.3.4.2) ve burs görüşmelerine ilişkin akış şeması

oluşturulmuştur (B.3.4.3). Maddi desteğe ihtiyacı olduğu belirlenen öğrenciler, kısmi zamanlı olarak fakültemizde istihdam edilmektedir (B.3.4.4). Ayrıca üniversitemiz tarafından maddi desteğe gereksinim duyan öğrencilere yönelik yemek bursu hizmeti sunulmakta ve bu kapsamda İŞKUR Gençlik Programı aracılığıyla destekler sağlanmaktadır (B.3.4.5). Kapsayıcı bir eğitim ortamının güçlendirilmesi amacıyla fakültemizde “Engelleri Aşan Engelsizler” söyleşisi gerçekleştirilmiştir (B.3.4.6). Öğrencilerin sosyal, psikolojik ve akademik uyumlarını desteklemek amacıyla danışmanlık süreçleri Öğrenci Danışman İzlem Formu aracılığıyla sistematik olarak izlenmekte (B.3.4.8), öğrenciler Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Uygulama ve Araştırma Merkezinin sunduğu bireysel ve grup danışmanlığı hizmetlerinden yararlanmaktadır (B.3.4.9). Bunun yanı sıra öğrencilerin iletişim becerilerini ve özgüvenlerini geliştirmeye yönelik olarak Türkçe Konuşma Kulübü faaliyetleri yürütülmektedir (B.3.4.10).

Olgunluk Düzeyi

1. Birimde dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.
2. Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.
3. Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.
- 4. Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.**
5. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.3.4.1. 2023 Yılı Mekanda Erişebilirlik Ödülü Alan Üniversiteler

B.3.4.2. Selçuk Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi Burs Komisyonu Yönergesi

B.3.4.3. Burs Görüşmeleri Akış Şeması

B.3.4.4. Selçuk Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi Kısmi Zamanlı Çalışma Duyurusu

B.3.4.5. İşkur Gençlik Programı

B.3.4.6. Selçuk Üniversitesi Yemek Bursu

B.3.4.7. Engelleri Aşan Engelsizler Söyleşisi 3

B.3.4.8. Öğrenci Danışman İzlem Formu

B.3.4.9. Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Uygulama ve Araştırma Merkezi

B.3.4.10. Türkçe Konuşma Kulübü

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Fakültemizde öğrencilerimizin akademik, sosyal, kültürel ve sportif gelişimlerini desteklemeye yönelik çok yönlü toplumsal katkı eğitimleri ve etkinlikler düzenlenmektedir. Bu kapsamda toplumsal katkı eğitimleri (B.3.5.1) ile öğrencilerin topluma duyarlılıkları artırılmakta; kültürel farkındalığı güçlendirmek amacıyla Çatalhöyük Ören Yeri gezisi gerçekleştirilmektedir (B.3.5.2). Öğrenciler arası etkileşimi ve aidiyet duygusunu artırmaya yönelik olarak Yönder–Danışan tanışma ve buluşma etkinlikleri kapsamında oyun gecesi (B.3.5.3) ve fakülte tanışma etkinliği (B.3.5.4) düzenlenmiştir. Dil ve iletişim becerilerini geliştirmek amacıyla Türkçe Konuşma Kulübü afişi ve haftalık içerik planı hazırlanmış (B.3.5.5), 1. sınıf öğrencilerine yönelik akran yönderliği eğitim programı tanıtılmıştır (B.3.5.6). Yeni başlayan öğrencilerin fakülteye uyumlarını kolaylaştırmak amacıyla oryantasyon eğitimi (B.3.5.7) ve akran yönderliği programının 1. sınıf öğrencilere tanıtımı (B.3.5.8) gerçekleştirilmiştir. Uluslararasılaşma ve deneyim paylaşımı çerçevesinde Erasmus+ KA131 ders verme hareketliliği deneyim paylaşımı yapılmış (B.3.5.9), öğrenciler için sosyal etkileşimi artıran kahvaltı etkinliği (B.3.5.10) ve mezun öğrenci buluşması düzenlenmiştir (B.3.5.11). Akademik yaşamın önemli dönüm noktalarından biri olan mezuniyet süreci, Hemşirelik Fakültesi 2024–2025 Eğitim Öğretim Yılı 7. Mezuniyet Töreni ile taçlandırılmıştır (B.3.5.12). Öğrencilerin mesleki yönelimlerini desteklemek amacıyla kariyer günü etkinliği gerçekleştirilmiş (B.3.5.13), sportif başarılar kapsamında kadın öğrenci voleybol takımı 29. Geleneksel Spor Şenlikleri'nde ikinci olmuştur (B.3.5.14). Akran yönderliği programı tanıtım etkinliği (B.3.5.15) ve Hemşirelik Haftası kutlama programı (B.3.5.16) ile mesleki farkındalık güçlendirilmiştir. Uluslararası deneyimlerin paylaşılmasına yönelik “Öğrenci Gözüyle Erasmus” etkinliği (B.3.5.17) ile birlikte kukla yapım atölyesi (B.3.5.18) gibi yaratıcı etkinlikler düzenlenmiştir. Sportif ve sosyal yaşamı destekleyen faaliyetler kapsamında masa tenisi turnuvası (B.3.5.19), 2. Dekan–Öğrenci buluşması (B.3.5.20), Hemşirelik Haftası piknik etkinliği (B.3.5.21) ve satranç turnuvası (B.3.5.22) gerçekleştirilmiştir. Ayrıca Çanakkale Zaferi ve Şehitleri Anma Günü kapsamında Erasmus Nursing Speaking Club etkinliği düzenlenmiş (B.3.5.23) ve öğrenciler arası dayanışmayı güçlendiren 2. Geleneksel Voleybol Turnuvası gerçekleştirilmiştir (B.3.5.24). Öğrencilerin sosyal etkileşimlerini, fiziksel iyi oluşlarını ve yabancı dilde iletişim becerilerini geliştirmek amacıyla Türkçe Konuşma Kulübü, Spor Kulübü (B.3.5.26) ve Erasmus Nursing Speaking Club (B.3.5.27) bünyesinde düzenli etkinlikler gerçekleştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

1. Birimde uygun nitelik ve nicelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanakları bulunmamaktadır.
2. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanaklarının yaratılmasına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.
3. Birimin genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.
- 4. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.**
5. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- B.3.5.1. Toplumsal Katkı Eğitimleri
- B.3.5.2. Çatalhöyük Ören Yeri Gezisi
- B.3.5.3. Yönder-Danışan Tanışma ve Buluşma Etkinliği: Oyun Gecesi Birlikte Daha Güçlüyüz
- B.3.5.4. Yönder-Danışan Tanışma ve Buluşma Etkinliği: Fakülte Tanışma Etkinliği
- B.3.5.5. 2025-2026 Eğitim Öğretim Yılı Türkçe Konuşma Kulübü Afışı ve Haftalık İçerik Planı
- B.3.5.6. 1. Sınıflar için Akran Yönderliği Eğitim Programının Tanıtılması
- B.3.5.7. Oryantasyon Eğitimi
- B.3.5.8. Akran Yönderliği Eğitim Programının 1. Sınıf Öğrencilere Tanıtılması
- B.3.5.9. Erasmus+ Deneyim Paylaşımı-KA 131 Ders Verme Hareketliliği
- B.3.5.10. Kahvaltı Etkinliği
- B.3.5.11. Mezun Öğrenci Buluşması
- B.3.5.12. Hemşirelik Fakültesi 2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı 7. Mezuniyet Töreni
- B.3.5.13. Kariyer Günü
- B.3.5.14. Kadın Öğrenci Voleybol Takımımız 29. Geleneksel Spor Şenlikleri'nde 2. Oldu
- B.3.5.15. Akran Yönderliği Programı Tanıtım Etkinliği
- B.3.5.16. Hemşirelik Haftası Kutlama Programı
- B.3.5.17. Öğrenci Gözüyle Erasmus; Deneyimler ve Tavsiyeler
- B.3.5.18. Kukla Yapım Atölyesi
- B.3.5.19. Hemşirelik Fakültesi Masa Tenisi Turnuvası
- B.3.5.20. 2. Dekan Öğrenci Buluşması
- B.3.5.21. 12-18 Mayıs Hemşirelik Haftası Piknik Etkinliği

B.3.5.22. Satranç Turnuvası

B.3.5.23. Çanakkale Zaferi ve Şehitleri Anma Günü Erasmus Nursing Speaking Club Etkinliği

B.3.5.24. 2. Geleneksel Voleybol Turnuvası

B.3.5.25. Türkçe konuşma kulübü

B.3.5.26. Spor Kulübü

B.3.5.27. Erasmus Nursing Speaking Clup

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Fakültemizde öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve kamuoyuna açıktır (B.4.1.1.). İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Uygulamanın kriterlere uygun olduğu kanıtlanmaktadır. Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak paylaşılır. Birimin öğretim üyesinden beklentisi bireylerce bilinir. Kadrolu olmayan öğretim elemanı seçimi ve yarıyıl sonunda performanslarının değerlendirilmesi şeffaf, etkin ve adildir; birimde eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürüne uyum gözetilmektedir. Kriterleri sağlayan öğretim üyelerine kadro atamaları yapılmaktadır (B.4.1.2.). Fakültede görev süreleri uzatma dilekçeleri verilir ve rektörlükten onay yazısı gelir (B.4.1.3.). Fakültede her yıl fakülte yönetim kurulu kararı ile kadro talep listeleri hazırlanır (B.4.1.4.). Öğretim elemanı kadro talebi Fakültemizin kadro politikası doğrultusunda gerçekleşmektedir (B.4.1.5.)

Olgunluk Düzeyi

1. Birimin atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri tanımlanmamıştır.
2. Birimin atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri tanımlanmış; ancak planlamada alana özgü ihtiyaçlar irdelenmemiştir.
3. Birimin tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

4. Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

5. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.4.1.1. Selçuk Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Atanma ve Yükseltme Kriterleri Yönergesi

B.4.1.2. Öğretim Üyesi İlanı

B.4.1.3. Görev Süresi Uzatma Yazısı Örneği

B.4.1.4. Kadro Talep Yazısı

B.4.1.5. Kadro Politikası

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Fakültemiz öğretim elemanlarının katılımının sağlandığı Akademik Danışmanlık Sistemi Toplantısı (B.4.2.1.) ve 2025-2026 Akademik Danışmanlık Bilgilendirme Toplantısı gerçekleştirilmiştir (B.4.2.2.). Fakültemizde görev değişikliği olan ve yeni başlayan öğretim elemanlarına uyum programı düzenlenmiştir (B.4.2.3.; B.4.2.4). Fakültemizin tüm öğretim elemanlarının katılımının sağlandığı OSCE-CORE eğitimi düzenlenmiştir (B.4.2.5.). HEPDAK Standartlarına yönelik kurumlararası işbirliği ile eğitimler gerçekleştirilmiştir (B.4.2.6.; B.4.2.7; B.4.2.8; B.4.2.9; B.4.2.10). Standart başkanlarının katılımı (B.4.2.11.) ve sonrasında tüm öğretim elemanlarının katılımı ile akreditasyon toplantıları gerçekleştirilmiştir (B.4.2.12; B.4.2.13.). Fakültemiz öğretim elemanlarına yönelik EDUSAD eğitimi gerçekleştirilmiştir (B.4.2.14.). Üniversite Öğrenci Toplulukları İş Birliği ve Destek Programı Eğitimi gerçekleştirilmiştir (B.4.2.15.). 2025 yılında Selçuk Üniversitesi bünyesinde Eğitimcilerin Eğitimi Programı düzenlenmiş, tüm akademik personel tarafından katılım sağlanmıştır. (B.4.2.16.)

Olgunluk Düzeyi

1. Birimde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.
2. Birimin öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.
3. Birimin genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

4. Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elamanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.

5. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.4.2.1. Akademik Danışmanlık Sistemi Toplantısı

B.4.2.2. 2025-2026 Akademik Danışmanlık Bilgilendirme Toplantısı

B.4.2.3. Arş. Gör. Dr. Aliye DOĞAN GANGAL için Uyum Programı

B.4.2.4. Uyum Programı

- [B.4.2.5. OSCE-CORE Eğitimi](#)
- [B.4.2.6. HEPDAK Standart Toplantısı](#)
- [B.4.2.7. HEPDAK Standart 3 Toplantısı](#)
- [B.4.2.8. HEPDAK Standart Toplantıları](#)
- [B.4.2.9. HEPDAK Standart Toplantıları](#)
- [B.4.2.10. HEPDAK Standart Toplantıları Süreç Yönetimi](#)
- [B.4.2.11. Akreditasyon Standart Başkanları ile Toplantı](#)
- [B.4.2.12. Akreditasyon Toplantısı I](#)
- [B.4.2.13. Akreditasyon Toplantısı 2](#)
- [B.4.2.14. EDUSAD Eğitimi](#)
- [B.4.2.15. UNIDES Eğitimi](#)
- [B.4.2.16. Eğiticilerin Eğitimi Programı](#)

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Fakültemiz Dekanlığı bünyesinde araştırmaların geliştirilmesi ve bilimsel etkinliklerin planlanması, yürütülmesi ve değerlendirilmesi amacıyla Araştırma ve Sürekli Mesleki Gelişim Komisyonu oluşturulmuştur. Komisyon faaliyetleri; usul ve esasları çerçevesinde gerçekleşmektedir (B.4.3.1.) Fakültemiz öğretim elemanlarının mesleki ve akademik gelişimlerini yükseltmek için Uluslararası Bilimsel Proje Yazma Eğitimi (B.4.3.2.), Ufuk Avrupa Sağlık Kümesi Çağrılar Bilgilendirme Toplantısı (B.4.3.3.), “Nitelikli Makale Yazımında Köşe Taşları” konulu eğitim (B.4.3.4.), Erasmus (KA220) Projesi Bilgilendirme Toplantısı (B.4.3.5.) gerçekleştirilmiştir. Fakültemiz öğretim elemanlarının sürecini değerlendirmek ve teşvik etmek için ARDEK işbirliğinde toplantı gerçekleştirmiştir (B.4.3.6.). Fakültemiz öğretim elemanları ve öğrencileri proje kabulü nedeni ile tebrik edilmiştir (B.4.3.7.; B.4.3.8.; B.4.3.9.; B.4.3.10.) Yüksek indeksli dergilerde yayın yapan öğretim elemanları tebrik edilmiştir (B.4.3.11.; B.4.3.12.). Kurum içi yükselme ve yeniden atama nedeniyle ilgili öğretim üyelerinin kadro tebriği gerçekleştirilmiştir (B.4.3.13., B.4.3.14., B.4.3.15., B.4.3.16., B.4.3.17.). HEMAR-G işbirliği ile “Hemşirelik Araştırmalarında Yenilikçi Yol: Yenilikçi Makale Sorunu” etkinlik gerçekleştirilmiştir (B.4.3.18.) ve katkılarından dolayı Prof. Dr. Deniz TANYER’e teşekkür belgesi takdim edilmiştir (B.4.3.19.). Araştırma ve Sürekli Mesleki Gelişim Komisyonu uygulama esasları kapsamında Öğretim Elemanı Performans Değerlendirme Envanteri Öğrenci Ölçeği, Akademik Performans Değerlendirme Formu, Öğretim Elemanı Performans Değerlendirme Envanteri ile performansa yönelik geri bildirim alınmaktadır (B.4.3.20.)

Olgunluk Düzeyi

1. Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.
2. Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.
3. Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları birim geneline yayılmıştır.
- 4. Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.**
5. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [B.4.3.1. Araştırma ve Sürekli Mesleki Gelişim Komisyonu Usul ve Esasları](#)
- [B.4.3.2. Uluslararası Bilimsel Proje Yazma Akademisi](#)
- [B.4.3.3. Ufuk Avrupa Sağlık Kümesi Çağrılar Bilgilendirme Toplantısı](#)
- [B.4.3.4. Nitelikli Makale Yazımında Köşe Taşları](#)
- [B.4.3.5. KA220 Bilgilendirme Toplantısı](#)
- [B.4.3.6. ARDEK Toplantısı](#)
- [B.4.3.7. Doç.Dr. Tuba ÖZAYDIN için proje tebrik takdim belgesi](#)
- [B.4.3.8. TÜBİTAK 2209-A Proje Kabul Tebriği](#)
- [B.4.3.9. Arş.Gör.Dr. Yasemin ŞARA için GENÇ KÜLTÜR KART proje tebriği](#)
- [B.4.3.10. Prof.Dr. Fatma TAŞ ARSLAN Proje Destek Kabul Tebriği](#)
- [B.4.3.11. Dr.Öğr. Üyesi Sevgi GÜR için yayın tebriği](#)
- [B.4.3.12. Dr.Öğr. Üyesi Halime Esra MERAM ve Dr.Öğr. Üyesi Ebru BEKMEZCİ için yayın tebriği](#)
- [B.4.3.13. Dr. Öğr. Üyesi Filiz SELEN için Kadro Tebriği](#)
- [B.4.3.14. Doç. Dr. Büşra ALTINEL için Kadro tebriği](#)
- [B.4.3.15. Dr.Öğr. Üyesi Tuğba GÖZÜTOK KONUK için kadro tebriği](#)
- [B.4.3.16. Dr. Öğr. Üyesi Sevgi GÜR için kadro tebriği](#)
- [B.4.3.17. Doç. Dr. Arzu KOÇAK UYAROĞLU için kadro tebriği](#)
- [B.4.3.18. HEMAR-G işbirliği ile Gerçekleştirilen "Hemşirelik Araştırmalarında Yenilikçi Yol: Yenilikçi Makale" Etkinliği](#)
- [B.4.3.19. Prof. Dr. Deniz TANYER için Teşekkür Belgesi](#)
- [B.4.3.20. Araştırma ve Sürekli Mesleki Gelişim Komisyonu Performans Geri Bildirim Formları](#)

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Araştırma süreçlerin yönetimine ilişkin benimsenen yaklaşımlar, motivasyon ve yönlendirme işlevinin nasıl tasarlandığı, kısa ve uzun vadeli hedeflerin net ve kesin nasıl tanımlandığı, araştırma yönetimi ekibi ve görev tanımları belirlenmiştir; uygulamalar bu birimsel tercihler yönünde gelişmektedir. Bilimsel araştırma ve sanatsal süreçlerin yönetiminin etkinliği ve başarısı izlenmekte ve iyileştirilmektedir (C.1.1.1, C.1.1.2.).

Hemşirelik Fakültesinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyon yapısı fakültenin araştırma politikası doğrultusunda ele alınmaktadır.

Hemşirelik Fakültesi Araştırma Politikası:

- Uluslararası düzeyde nitelikli bilimsel çalışmalar yapar.
- Bilimsel Araştırma Projeleri koordinatörlüğü aracılığıyla kurumun misyon ve vizyonu ile paralel olarak Tez Projeleri, Araştırma Projeleri, Lisans Öğrenci Projesi, Bilimsel Toplantılara Katılım Projeleri başta olmak üzere pek çok alanda destek ve teşvikler sunulmaktadır (C.1.1.3.).
- Selçuk Üniversitesi tarafından üretilen araştırma ve yayınlarda ulusal ve uluslararası iş birliklerini, yayınların nitelik ve etki değerlerini arttırmak amacıyla uluslararası pek çok kurumla iş birliği yapmaktadır (C.1.1.4.).
- Lisansüstü programlar aracılığı ile hemşirelik uygulamalarını geliştiren bilimsel araştırmalar yapar (C.1.1.5.).
- Üniversite bünyesinde Ar-Ge kültürü ve iklimini yaymak için farkındalık ve bilgi paylaşımı faaliyetleri gerçekleştirir (C.1.1.5., C.1.1.6., C.1.1.7., C.1.1.8., C.1.1.19., C.1.1.10., C.1.1.11., C.1.1.12., C.1.1.13., C.1.1.14., C.1.1.15., C.1.1.16., C.1.1.17., C.1.1.18.).
- Fakültede düzenli olarak yapılan akademik kurul, yönetim kurulu toplantısı gibi toplantılarda birimin araştırma performansını izlemekte ve iyileştirmeye yönelik ortak akıl yöntemiyle kararlar almaktadır. Fakülte'deki öğretim üyelerinin ve öğretim elemanlarının araştırma faaliyetleri verilere dayalı ve periyodik olarak ölçülmektedir. Ölçüm sonuçları raporlanmakta, hedeflerle karşılaştırma yapılmakta ve sapmaların nedenleri irdelenerek sonraki dönem için planlama yapılmaktadır. Yapılan değerlendirmelerde performansı yüksek bulunan öğretim üyesi ve elemanlarına yönelik

performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmaları kullanılmaktadır (C.1.1.19., C.1.1.20., C.1.1.21., C.1.1.22., C.1.1.23.).

Olgunluk Düzeyi

1. Birimde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.
2. Birimin araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.
3. Birimin genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı birimsel tercihler yönünde uygulanmaktadır.

4. Birimde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

5. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[C.1.1.1. Selçuk Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü Araştırma ve Geliştirme](#)

[C.1.1.2. Selçuk Üniversitesi Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)

[C.1.1.3. Selçuk Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri \(BAP\) Koordinatörlüğü](#)

[C.1.1.4. Konya TEKNOKENT](#)

[C.1.1.5. ARDEK](#)

[C.1.1.6. ORPHEUS Yönetmeliği](#)

[C.1.1.7. ORPHEUS Danışman Öğrenci Sözleşmesi](#)

[C.1.1.7. UFUK Avrupa Sağlık Kümesi Çağrılar Bilgilendirme Toplantısı](#)

[C.1.1.8. Selçuk Üniversitesi Uluslararası Bilimsel Proje Yazma Akademisi](#)

[C.1.1.9. Intellectus Statistics Eğitimi](#)

[C.1.1.10. Objektif Yapılandırılmış Klinik Sınav Yöntemleri Kursu \(OSCE-CORE\)](#)

[C.1.1.11. Sağlıkta Yapay Zekâ Devrimi: Şimdi Değilse Ne Zaman?](#)

[C.1.1.12. TÜBİTAK 2209-A Başarısı](#)

[C.1.1.13. Nitelikli Makale Yazımında Köşe Taşları](#)

[C.1.1.14. ARDEK Toplantısı II](#)

[C.1.1.15. Hemşirelik Araştırmalarında Yenilikçi Yol: Yenilikçi Makale Sorunu](#)

[C.1.1.16. Erasmus \(KA220\) Projesi Bilgilendirme Toplantısı](#)

[C.1.1.17. Üniversite Öğrenci Toplulukları İş Birliği ve Destek Programı Eğitimi \(ÜNİDES\)](#)

[C.1.1.18. Araştırma ve Sürekli Mesleki Gelişim Komisyonu](#)

[C.1.1.19. Öğr. Gör. Dr. Sevgi GÜR' ün Doktora Tezi Proje Ödül Tebriki](#)

[C.1.1.20. Doç. Dr. Tuğba ÖZAYDIN Tübitak 1002-A Hızlı Destek Modülü Proje Tebriği](#)

[C.1.1.21. Doğum ve Kadın Hastalıkları Hemşireliği Anabilim Dalı Öğretim Üyeleri Tebriği](#)

[C.1.1.22. Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği Anabilim Dalı Öğretim Üyesi Prof. Dr. Fatma TAŞ ARSLAN Tebrik](#)

[C.1.1.23. Hemşirelik Fakültesi Akademik Ödül Usul ve Esasları](#)

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Birimin fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu ve yeterliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir (C.1.2.1., C.1.2.2., C.1.1.3.). Araştırmaya yeni başlayanlar için üniversite içi çekirdek fonlar vardır ve erişimi kolaydır (C.1.2.4.). Araştırma potansiyelini geliştirmek üzere proje, konferans katılımı, seyahat, uzman daveti destekleri, kişisel fonlar, motivasyonu arttırmak üzere ödül ve rekabetçi yükseltme kriterleri vardır. Üniversite içi kaynakların yıllar içindeki değişimi; bu imkanların etkinliği, yeterliliği, gelişime açık yanları, beklentileri karşılama düzeyi değerlendirilmektedir (C.1.2.5., C.1.2.6., C.1.2.7., C.1.2.8., C.1.2.9., C.1.2.10., C.1.2.11., C.1.2.12., C.1.2.13., C.1.2.14., C.1.2.15.). Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı kaynaklara yönelme desteklenmektedir. Bu amaçla çalışan destek birimleri ve yöntemleri tanımlıdır ve araştırmacılarca iyi bilinir (C.1.2.1., C.1.2.7., C.1.2.4., C.1.2.5.).

Olgunluk Düzeyi

1. Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.
2. Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.
3. Birim araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

4. Birimde araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

5. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[C.1.2.1.Selçuk Üniversitesi Araştırma Dekanlığı](#)

[C.1.2.2. Akademik Teşvik Birimi](#)

[C.1.2.3. Akademisyen Memnuniyet Ölçeği](#)

[C.1.2.4. Selçuk Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri \(BAP\) Koordinatörlüğü](#)

C.1.2.5. TÜBİTAK Türkiye Adresli Uluslararası Bilimsel Yayınları Teşvik (UBYT)

C.1.2.6. Her yıl öğretim elemanlarının akademik performanslarının değerlendirilmesi

C.1.2.7. Araştırma ve Sürekli Mesleki Gelişim Komisyonu

C.1.2.8. UFUK Avrupa Sağlık Kümesi Çağrılar Bilgilendirme Toplantısı

C.1.2.9. Selçuk Üniversitesi Uluslararası Bilimsel Proje Yazma Akademisi

C.1.2.10. Objektif Yapılandırılmış Klinik Sınav Yöntemleri Kursu (OSCE-CORE) Görevlendirme Olur Yazısı

C.1.2.11. HEPDAK Çalıştayı

C.1.2.12. Kongre İdari İzin Yazıları

C.1.2.13. Neslihan LÖK Kocaeli Büyükşehir Belediyesi Kent Bilim Konseyi Kent Konseyi Araştırma Proje Desteği

C.1.2.14. TÜBİTAK ULAKBİM-Springer Nature Açık Erişim Anlaşması

C.1.2.15. Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Sağlık Bilimleri Enstitüsü bünyesinde Hemşirelik, Halk Sağlığı Hemşireliği, Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği Anabilim Dallarında doktora programına öğrenci kabul edilmektedir (C.1.3.1., C.1.3.2.; C.1.3.3.). Doktora programlarının başvuru süreçleri, kayıtlı öğrencileri ve mezun sayıları ile gelişme eğilimleri izlenmektedir. Birimde doktora sonrası (post-doc) imkanları bulunmaktadır. Bölümdeki aktif doktora öğrenci sayısı; Hemşirelik ABD: 12, Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği Anabilim Dalı: 4 ve Halk Sağlığı Hemşireliği ABD: 5'tir. Hemşirelik Anabilim Dalı doktora mezun sayısı 36'dır. Hemşirelik Fakültesi bünyesindeki doktora mezunu öğretim elemanı sayısı 24'tür (C.1.3.4.). Doktora sonrası bireylerin takibi ve izlenmesi açısından Mezun Bilgi Sistemi kullanılmaktadır. (C.1.3.5.)

Olgunluk Düzeyi

1. Birimin doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.
2. Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.
3. Birimde araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.

4. Birimde doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktılarını düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

5. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır

Kanıtlar

C.1.3.1. Hemşirelik Anabilim Dalı Doktora Programı

C.1.3.2. Halk Sağlığı Hemşireliği Anabilim Dalı Doktora Programı

C.1.3.3. Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği Anabilim Dalı Doktora Programı

C.1.3.4. Fakültede Doktora derecesine sahip araştırmacı öğretim elemanları

C.1.3.5. Selçuk Üniversitesi Mezun Bilgi Sistemi

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Doktora derecesine sahip araştırmacı oranı, doktora derecesinin alındığı birimlerin dağılımı; kümelenme/ uzmanlık birikimi, araştırma hedefleri ile örtüşme konularının analizi, hedeflerle uyumu irdelenmektedir (C.2.1.1.). Selçuk Üniversitesi Araştırma Dekanlığı'nda akademik personelin proje ve Ar-Ge çalışmaları için hızlı destek mekanizmaları sunulmakta, sürekli iyileştirme kapsamında düzenli eğitim ve danışmanlık faaliyetleri sürdürülmektedir (C.2.1.2.). Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay, proje pazarları vb. gibi sistematik faaliyetler gerçekleştirilmektedir (C.2.1.3.; C.2.1.4.; C.2.1.5.; C.2.1.6., C.2.1.7., C.2.1.8., C.2.1.9.).

Öğretim elemanlarının profesyonel gelişimine yönelik ulusal ve/veya uluslararası bilimsel etkinliklere katılımı Hemşirelik Fakültesi tarafından desteklenmektedir. Öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası etkinliklere katılabilmesi için Selçuk Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi tarafından ekonomik destek sağlanmaktadır. Öğretim elemanlarının bilimsel etkinliklere katılımı projeler kapsamında sağlanmaktadır. Araştırmacı tarafından önerilen proje, BAP komisyonunca değerlendirilmekte ve desteklenmesi uygun görülen projelere bilimsel etkinliklere katılım harcama kalemi eklenmektedir. BAP komisyonu tarafından proje performans çıktıları izlenmektedir ve değerlendirilmektedir (C.2.1.10.).

Fakülte'deki öğretim elemanlarının araştırma yetkinlikleri geliştirmek ve desteklemek adına Hemşirelik Fakültesi'nin elektronik yayın organı olan Güncel Hemşirelik Araştırmaları Dergisi / Journal of Current Nursing Research 29.12.2025 tarihinde en son sayısını çıkarmıştır ve yayın hayatına devam etmektedir. Fakülte öğretim elemanları tarafından yayınlanan olan Güncel Hemşirelik Araştırmaları Dergisi 2023 yılında 3 sayı ile hemşirelik alanında bilimsel ve klinik değere sahip özgün çalışmaları, okuyucularla paylaşmaktadır. 2023 yılı itibarıyla EBSCO ve DOAJ alan indekslerinde yer almaktadır (C.2.1.11.). Güncel Hemşirelik Araştırmaları Dergisi'nde görev alan öğretim elemanları ile dergi performansını izlemekte ve iyileştirmeye yönelik ortak akıl yöntemiyle kararlar almaktadır (C.2.1.12.). Ayrıca Araştırma ve Sürekli Mesleki Gelişim Komisyonu tarafından öğretim elemanlarının performansı düzenli olarak izlenmektedir. Öğretim elemanı performans değerlendirmesi kapsamında araştırma ve proje

alanlarındaki performansı değerlendirilerek, öğretim elemanlarının bu kapsamda geliştirilmesi gereken yönlerine ilişkin geri bildirimler sunulmaktadır (C.2.1.13)

Olgunluk Düzeyi

1. Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

2. Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.

3. Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi ne yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

4. Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

5. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[C.2.1.1. Akademik Performans Yönetim Sistemi](#)

[C.2.1.2. Selçuk Üniversitesi Araştırma Dekanlığı Koordinatörlüğü Yönergesi](#)

[C.2.1.3. UFUK Avrupa Sağlık Kümesi Çağrılar Bilgilendirme Toplantısı](#)

[C.2.1.4. Selçuk Üniversitesi Uluslararası Bilimsel Proje Yazma Akademisi](#)

[C.2.1.5. Intellectus Statistics Eğitimi](#)

[C.2.1.6. Sağlıkta Yapay Zeka Devrimi: Şimdi Değilse Ne Zaman?](#)

[C.2.1.7. Nitelikli Makale Yazımında Köşe Taşları](#)

[C.2.1.8. Hemşirelik Araştırmalarında Yenilikçi Yol: Yenilikçi Makale Sorunu](#)

[C.2.1.9. Erasmus \(KA220\) Projesi Bilgilendirme Toplantısı](#)

[C.2.10. Selçuk Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi](#)

[C.2.1.11. Güncel Hemşirelik Araştırmaları Dergisi](#)

[C.2.1.12. Güncel Hemşirelik Araştırmaları Dergisi Dergi Kurulları](#)

[C.2.1.13. Araştırma ve Sürekli Mesleki Gelişim Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları](#)

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimler

Birimlerarası iş birliklerini, disiplinlerarası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirecek mekanizmalar mevcuttur ve etkindir. Ortak araştırma veya lisansüstü programları, araştırma ağlarına katılım, ortak araştırma birimleri varlığı, ulusal ve uluslararası iş birlikleri gibi çoklu araştırma faaliyetleri tanımlanmıştır, desteklenmektedir ve sistematik olarak izlenerek birimin hedefleriyle uyumlu iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir (C.2.2.1.; C.2.2.2., C.2.2.3., C.2.2.4.). Fakültede ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlar ile iş birliği

içinde çalışmalar yürütülmektedir (C.2.2.5., C.2.2.6., C.2.2.7., C.2.2.8., C.2.2.9., C.2.2.10., C.2.2.11., C.2.2.12., C.2.2.13.) Fakültemizde 2025 yılı içerisinde iki öğretim üyesi ERASMUS+KA131 Personel Hareketliliği programından yararlanmıştır. Program sonrasında paydaşlarla deneyim paylaşımı yapmak ve iyileştirilmesi gereken başlıkları belirlemek amacıyla Erasmus ve Farabi komisyonu tarafından online toplantı yapılmıştır (C.2.2.14., C.2.2.15.).

Olgunluk Düzeyi

1. Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.
2. Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.
3. Birimin genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

4. Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde birim içi ve birimler arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

5. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [C.2.2.1. Hemşirelik Fakültesi Erasmus+ ve Farabi Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları](#)
- [C.2.2.2. 2024 Dönemi-Erasmus+KA131 Personel Ders Verme Hareketliliği İlanı](#)
- [C.2.2.3. 2024 Dönemi-Erasmus +KA131 Personel Eğitim Alma Hareketliliği İlanı](#)
- [C.2.2.4. Selçuk Üniversitesi Araştırma Dekanlığı](#)
- [C.2.2.5. Fakültemizde bir Araştırma Görevlisi Ortopedi ve Travmatoloji Hemşireleri Derneği Denetim Kurulu üyesidir.](#)
- [C.2.2.6. Fakültemizde bir Öğretim Üyesi Hemşirelikte Araştırma Geliştirme Derneği \(HEMAR-G\) Başkan Yardımcısıdır.](#)
- [C.2.2.7. Fakültemizde bir Öğretim Üyesi Genel Tıp Dergisi Alan Editörü olmuştur.](#)
- [C.2.2.8. Fakültemizde bir Öğretim Üyesi Clinical and Experimental Health Sciences, Genel Sağlık Bilimleri Dergisi ve Hemşirelik Bilimi Dergisinde kurul üyelikleri vardır](#)
- [C.2.2.9. Fakültemizde bir öğretim üyesi ESCI indeksli Journal of Nursology ve Anadolu Hemşirelik ve Sağlık Bilimleri Dergisinde alan editörüdür.](#)
- [C.2.2.10. Fakültemizde bir öğretim üyesi Journal of Contemporary Medicine \(JCM\) dergisinde editörlük yapmaktadır.](#)

[C.2.2.11. Fakültemizde bir öğretim üyesi Yoğun Bakım Hemşireliği Dergisinde kurul üyeliği bulunmaktadır.](#)

[C.2.2.12. Fakültemizde bir öğretim üyesinin Akdeniz Hemşirelik Dergisinde alan editörlüğü bulunmaktadır](#)

[C.2.2.13. Fakültemizde bir öğretim üyesinin Halk Sağlığı Hemşireliği Dergisinde alan editörlüğü bulunmaktadır.](#)

[C.2.2.14. Fakültemiz iki Öğretim Üyesi ERASMUS +KA131 Personel Hareketliliğinden yararlanmışır.](#)

[C.2.2.15. ERASMUS +KA131 Personel Hareketliliği Deneyim Paylaşımı](#)

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Birim araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenir, değerlendirilir, hedeflerle karşılaştırılır (C.3.1.1., C.3.1.2., C.3.1.3.). Birimin odak alanlarının üniversite içi bilinirliği, üniversite dışı bilinirliği; uluslararası görünürlük, hedeflerle uyumu sistematik olarak analiz edilir. Performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmaları kullanılır. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmaktadır (C.3.1.4., C.3.1.5., C.3.1.6., C.3.1.7., C.3.1.8., C.3.1.9., C.3.1.10., C.3.1.11., C.3.1.12., C.3.1.13., C.3.1.14.).

Olgunluk Düzeyi

1. Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.
2. Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.
3. Birimin genelinde araştırma performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

4. Birimde araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

5. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[C.3.1.1. Fakülte 2025 Hedef Performans Göstergeleri](#)

[C.3.1.2. Akademik Teşvik Birimi](#)

[C.3.1.3. Araştırma ve Sürekli Mesleki Gelişim Akademik Performans İzlem Komisyonu](#)

[C.3.1.4. Akademik Başarı Belgeleri](#)

C.3.1.5. Hemşirelik Fakültesi Dış Kaynaklı Proje Listesi

C.3.1.6. Selçuk Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü Mezuniyet ve Ödül Töreninde Tez Yayın Ödülü Alan Öğretim Elemanımız

C.3.1.7. Prof. Dr. Fatma TAŞ ARSLAN çalışma TÜBİTAK 1002-A kapsamında desteklenmeye hak kazandı.

C.3.1.8. Dr. Öğr. Üyesi Sevgi GÜR Çalışması SCIE index’de taranan Q2 grubunda yer alan dergide yayınlanmıştır.

C.3.1.9. Dr. Öğr. Üyesi Esra MERAM ve Dr Öğr. Üyesi Ebru BEKMEZCi Çalışması SSCI index’de taranan Q3 grubunda yer alan dergide yayınlanmıştır.

C.3.1.10. TUBİTAK 2209-A Başarısı

C.3.1.11. Doç. Dr. Tuğba ÖZAYDIN’ın projesi TUBİTAK 1002-A kapsamında desteklenmeye hak kazanmıştır.

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Öğretim elemanlarının araştırma performansını paylaşması beklenir; bunu düzenleyen tanımlı süreçler vardır ve bunlar ilgili paydaşlarca bilinir. Araştırma performansı yıl bazında izlenir, değerlendirilir ve birimsel politikalar doğrultusunda kullanılır (C.3.2.1.; C.3.2.2.). Çıktılar, grubun ortalama değerleri şeffaf olarak paylaşılır. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmıştır (C.3.2.3., C.3.2.4., C.3.2.5.). Performans değerlendirmeleri doğrultusunda öğretim elemanlarının gelişmesi beklenen başlıklarda geri bildirimler Dekanlık tarafından yapılmaktadır.(C.3.2.6.)

Olgunluk Düzeyi

1. Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.
2. Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.
3. Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

4. Öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

5. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

C.3.2.1. Selçuk Üniversitesi Öğretim Elemanlarının Faaliyet Raporları

C.3.2.2. Fakülte 2025 Hedef Performans Göstergeleri

C.3.2.3. Sürekli Mesleki Gelişim ve Akademik Performans İzlem Komisyonu

C.3.2.4. Selçuk Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru İle İlgili Atanma Ve Yükseltme Ölçütleri ve Uygulama Esasları

C.3.2.5. T.C. Selçuk Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Atanma Ve Yükseltme Kriterleri Yönergesi

C.3.2.6.Araştırma ve Sürekli Mesleki Gelişim ve Akademik Performans İzlem Komisyonu Geri Bildirim formu

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Birim, toplumsal katkı faaliyetleri stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda yönetilmektedir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar tam anlamıyla oluşturulamamış olsa da mevcut imkanlarla bunların etkin şekilde kullanımını sağlanmaktadır.

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Birimin toplumsal katkı politikası, kurumun toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır (D.1.1.1). Toplumsal katkı süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısı kurumun toplumsal katkı politikası (vizyon, misyon, amaç ve hedefler) ile uyumludur (D.1.1.2). Fakültemiz bünyesinde “Sosyal Sorumluluk ve Topluma Katkı Projeleri Komisyonu” faaliyet yürütmektedir, komisyonun usul ve esasları belirlenmiştir (D.1.1.3). Komisyon yıllık planlaması ve iş akış şeması yer almaktadır (D.1.1.4). Yapının işlerliği izlenmekte ve gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır.

Birimimiz öğrencilerinin gönüllü katılımı ve danışman öğretim elemanı önderliğinde öğrencilerin yer aldığı öğrenci topluluğu aracılığı ile de çeşitli sosyal, bilimsel, kültürel aktiviteler düzenlemeleri, bu aktivitelere katılmaları mümkün olabilmektedir. Bu toplulukla öğrenciler, ilgi duydukları alanlarda kendilerini geliştirme ve fikir paylaşımında bulunma olanağı yakalamaktadır. Mesleki başarının tek başına yeterli olmadığı, sosyal becerilerin de ön plana çıktığı günümüzde öğrencilerimizin yaratıcılığı, enerjisi ve yeni fikirlerini de topluluklarda paylaşmak ve geliştirmek amacıyla desteklenmektedir. Birimimiz bünyesinde 2022 yılı itibarıyla Genç Hemşireler Topluluğu (GHT) (D.1.1.5), 2025 yılı itibarıyla Araştıran ve Eleştirel Düşünen Hemşireler Topluluğu (AREL) (D.1.1.6) ve Zinde Zihinler Sağlıklı Yaşam ve Farkındalık Topluluğu (D.1.1.7) bulunmaktadır. GHT’nin Kukla Yapım Atölyesi (D.1.1.8), AREL’in “Meme Kanseri Erken Tanıla, Hayatı Yakala” (D.1.1.9), “Soruya İlk Müdahale” (D.1.1.10) gibi faaliyetleri bulunmakta olup faaliyetleri teşvik edilmektedir.

Üniversitemiz toplumsal katkı politikası kapsamında politika, hedef ve stratejilerini belirlemiştir. Bu bağlamda birimimiz kamu/üniversite/özel sektör iş birliğine gibi paydaş katılımına önem vermektedir ve paydaşlarını belirlemiştir (D.1.1.11). Üniversitemizin 2022-2026 Stratejik Planında belirlemiş olduğu katılımcı ve paydaş iş birliğine dayalı bir yönetim, öğrenci odaklılık, doğaya duyarlılık, farkındalık yaratan sosyal sorumluluk bilinci ve etik değerlere bağlılık anlayışıyla hareketle fakültemiz iç ve dış paydaşların görüşlerini almakta ve bunları değerlendirmektedir (D.1.1.12, D.1.1.13, D.1.1.14, D.1.1.15).

Birimde yürütülen ana derslerin uygulamaları kapsamında Selçuk Üniversitesi Tıp Fakültesi Hastanesi, Konya Şehir Hastanesi, Sağlık Bilimleri Üniversitesi Beyhekim Eğitim ve

Araştırma Hastanesi, Konya Numune Hastanesi, Dr. Ali Kemal Belviranlı Kadın Doğum Hastanesi, İl Sağlık Müdürlüğü'ne bağlı otuz iki Aile Sağlığı Merkezi, İl Milli Eğitim Müdürlüğü'ne bağlı düzeyleri anaokulu ile lise arasında değişmekle birlikte toplamda otuz iki okulda her dönem on dört hafta boyunca sağlıklı/hasta birey veya yakınlarına yönelik toplumda görülen önemli halk sağlığı sorunları ile ilgili (küresel ısınma, iklim değişikliği, akran zorbalığı, hijyen, sağlıklı beslenme, atık yönetimi ve geri dönüşüm, teknoloji bağımlılığı ve siber zorbalık, temel ilk yardım eğitimi, afet eğitimi gibi) birçok konuda toplumun farkındalığını arttırmak amaçlı eğitimler düzenlenmektedir (D.1.1.16, D.1.1.17, D.1.1.18, D.1.1.19, D.1.1.20, D.1.1.21, D.1.1.22, D.1.1.23). Birimimiz Çocuk Sağlığı Hastalıkları Hemşireliği dersi kapsamında “2. Ulusal Pediatri Hemşireliği Öğrenci Sempozyumu” gerçekleştirilmiştir (D.1.1.24). Aynı zamanda fakültemiz öğretim üyeleri tarafından önemli halk sağlığı sorunları ile ilgili özel gün ve haftalarda ve İl Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı okullarda toplumun farkındalığını arttırmak amaçlı etkinlikler düzenlenmektedir (D.1.1.25, D.1.1.26). Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği Anabilim Dalı, SOBE ile birlikte toplumsal katkı projeleri kapsamında eğitimler vermiştir (D.1.1.27).

Selçuk Üniversitesi Rektörlüğü tarafından, “Engelli öğrencilerin öğrenimleri süresince çeşitli alanlardaki ihtiyaçlarını ve karşılaştıkları güçlükleri belirlemek, belirlenen ihtiyaçların karşılanması ve güçlüklerin ortadan kaldırılması, engelli öğrencilerin ihtiyaç duydukları fiziksel, akademik ve sosyal destekler konusunda, üniversite çalışanlarının ve öğrencilerin engellilik alanında bilinç ve duyarlılık düzeyini artırıcı hizmetler geliştirmek, sunmak ve değerlendirmek” amacıyla, Selçuk Üniversitesi Engelsiz Yaşam Birimi; 20.06.2006 Tarih ve 26204 Sayılı Resmi Gazete de yayımlanan 5378 sayılı Özürlüler ve Bazı Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik yapılması Hakkında Kanun gereğince, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığınca hazırlanan Yükseköğretim Kurumları Özürlü Öğrenciler Yönetmeliğinin 8. Maddesi uyarınca Üniversitemiz bünyesinde 20.06.2009 tarihinde kurulmuştur. Yaşam Birimi ya da diğer adıyla Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü (D.1.1.28) tarafından engelli öğrenciler için yıl boyu etkinlikler düzenlemektedir. Engelli Öğrenci Koordinatörlüğü Temsilcisi birimimizde Doç. Dr. Arzu Koçak Uyaroğlu'dur ve Koordinatörlükle koordineli bir şekilde tüm üniversite öğrencilerine sağlık hizmetlerinde faydalanma imkânı sunulmaktadır (D.1.1.29). Ayrıca birim dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır.

Birimimizin öğrenci spor takımları mevcut olup üniversitenin düzenlemiş olduğu spor şenliklerinde başarılarla sahiptir (D.1.1.30).

Olgunluk Düzeyi

1. Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.
2. Birimin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmaktadır.
3. Birimin genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı birimsel tercihler yönünde uygulanmaktadır.

4. Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

5. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[D.1.1.1 Üniversitemizin Toplumsal Katkı Politikası](#)

[D.1.1.2 Hemşirelik Fakültesi Toplumsal Katkı Politikası](#)

[D.1.1.3 Fakültemiz Sosyal Sorumluluk ve Topluma Katkı Projeleri Komisyonu](#)

[D.1.1.4 Sosyal Sorumluluk ve Topluma Katkı Proje Öneri Formu, Komisyon Yıllık Planı ve Komisyon İş Akış Şeması](#)

[D.1.1.5 Genç Hemşireler Topluluğu](#)

[D.1.1.6 Araştıran ve Eleştirel Düşünen Hemşireler Topluluğu](#)

[D.1.1.7 Zinde Zihinler Sağlıklı Yaşam ve Farkındalık Topluluğu](#)

[D.1.1.8 Kukla Yapım Atölyesi](#)

[D.1.1.9 Genç Kültür Kart Projesi \(Meme Kanseri Erken Tanı, Hayatı Yakala Projesi\)](#)

[D.1.1.10 UNİDES Projesi \(Soruya İlk Müdahale\)](#)

[D.1.1.11 Paydaşlar](#)

[D.1.1.12 İç Paydaş Görüş Toplantısı-1](#)

[D.1.1.13 Dış Paydaş Çalıştay Raporu](#)

[D.1.1.14 İç Paydaş Toplantısı-2](#)

[D.1.1.15 Dış Paydaş Toplantısı-2](#)

[D.1.1.16 Toplumsal Katkı Projesi Kampüste Sağlık Rüzgarı](#)

[D.1.1.17 Kardiyovasküler Hastalıklar Farkındalık Eğitimi](#)

[D.1.1.18 Diyabet Farkındalık Eğitimi](#)

[D.1.1.19 Kanserde Erken Tanı Farkındalık Programı](#)

[D.1.1.20 Cinsel Sağlık ve Üreme Sağlığı Eğitimi](#)

[D.1.1.21 HPV Aşısı ve Serviks Kanseri Korunma Farkındalığı](#)

[D.1.1.22 Doğum ve Kadın Hastalıkları Hemşireliği Anabilim Dalı Sağlık Eğitimi Materyal Sergisi Etkinliği](#)

[D.1.1.23 Toplumsal Katkı Projeleri: Kadın Sağlığı Eğitimleri I](#)

[D.1.1.24. Ulusal Pediatri Hemşireliği Öğrenci Sempozyumu](#)

[D.1.1.25 Küresel Sağlığın Görünmeyen Başlangıç Noktası Kolomb Takası](#)

[D.1.1.26. Halk Sağlığı Hemşireliği Anabilim Dalı Toplumsal Katkı Eğitimleri](#)

[D.1.1.27. Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği Toplumsal Katkı Faaliyetleri \(SOBE\)](#)

[D.1.1.28. Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü](#)

[D.1.1.29. Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü Temsilcisi](#)

[D.1.1.30. Hemşirelik Fakültesi Voleybol Takımı](#)

D.1.2. Kaynaklar

Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış ve kurumsallaşmış olup, bunlar izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Toplumsal katkı faaliyetleri öğretim üyeleri, öğrencilerimiz, öğrenci topluluğu, sivil toplum kuruluşları, üniversitemiz ve kamu kurumları iş birliği ile yürütülmektedir. Toplumsal katkı faaliyetleri fakültemiz (D.1.2.1) ve üniversitemizin sosyal etkinlik alanlarında gerçekleştirilmektedir (D.1.2.2). Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan herhangi bir mali kaynak olmamakla beraber faaliyetler birimde mevcut olan malzemeler aracılığıyla ve üniversitemizin bütçe kaynakları ile diğer kurum ve kuruluşların da destekleri ile yürütülmektedir (D1.2.3). Ayrıca Üniversitemiz “Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü Yönergesi ve Uygulama İlkeleri” uyarınca (D.1.2.4) ve Tübitak Projeleri Destekleme Programları kapsamında faaliyetler ve araştırmalar gerçekleştirilmektedir (D1.2.5).

Toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten üniversitemizin araştırma ve uygulama merkezleri hem akademisyenlere hem de öğrencilere hizmet sunmaktadır (D.1.2.6.). Toplumsal katkı kaynaklarının çeşitliliği ve yeterliliğinin yukarıda belirtilen iç ve dış paydaşlarla düzenli olarak kendi içerisinde kontrol ve gelişimi sağlanmaktadır (D.1.2.7).

Birim merkez kampüste yer alan ve tüm fakültelerin ortak kullanımına açık olan 12.200 m2 büyüklüğüne sahip Merkezi Derslik binası içerisinde eğitime devam etmektedir. Merkezi Derslik Hemşirelik Fakültesi binasında beceri laboratuvarı yapım aşamasındadır. Ancak, Merkezi Kampüs’te yer alan Selçuk Ecza Simülasyon Ünitesi’nden yararlanılmaktadır. Hemşirelik Fakültesi, Merkezi Derslik binasında şu şekilde yer almaktadır: Hemşirelik Fakültesi 4. katta Dekanlık ve Fakülte Sekreterliğine ait odalar, 3. katta öğretim elemanları ve idari personel odaları, 2. katta ise sadece öğretim elemanlarına ait odalar bulunmaktadır. Dekan,

Dekan Yardımcıları, Fakülte sekreterliği için dört oda ayrılmıştır. Dekanlık Özel Kalem'i için de bir oda ayrılmıştır. Fakültemizde şu an için engelli bir öğrenci bulunmamakla birlikte, eğitim sürecinde öğrencilerde herhangi bir engellilik durumu oluştuğunda, fakültemizin fiziki alt yapısı engelli öğrencilerin gereksinimlerini karşılayabilecek durumdadır. Eğitim ve öğretim süreci sırasında meydana gelebilecek geçici yaralanma ve sakatlık durumlarında hızlı şekilde müdahale edebilmek amacıyla fakültemizde acil müdahale kiti oluşturulmaktadır. Birim ortak mekânda mono blok bir yapıda yer aldığı için; amfiler, eğitim salonları, ders araç gereçleri ve diğer kaynaklar ortaklaşa kullanılmaktadır. Son yıllarda öğrenci kontenjanındaki artış nedeniyle mevcut olanakları kısıtlı düzeyde kullanarak eğitim hedeflerine ulaşabilmektedir (D.1.2.8).

Olgunluk Düzeyi

1. Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.
2. Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.
3. Birim toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

4. Birimde toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

5. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[D.1.2.1. Birimde Gerçekleşen Etkinlik Örneği](#)

[D.1.2.2. Üniversitemizin Sosyal Etkinlik Alanlarında Gerçekleşen Faaliyet Örneği](#)

[D.1.2.3. Üniversitemizin bütçe kaynakları ile diğer kurum ve kuruluşların da desteklediği etkinlik örneği](#)

[D.1.2.4. BAP Uygulama İlkeleri](#)

[D.1.2.5. Tübitak 2209 Projeleri](#)

[D.1.2.6. Selçuk Üniversitesi Araştırma Dekanlığı](#)

[D.1.2.7. Dış Paydaş Toplantısı](#)

[D.1.2.8. Fiziki Kaynaklar](#)

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Birimimiz, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemekte ve sürekli olarak iyileştirmektedir.

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Fakültemiz, kurumsal politikaları ile uyumlu, dezavantajlı gruplar dahil toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen ve değer yaratan toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunmaktadır (D.2.1.1). Ulusal ve uluslararası düzeyde kurumsal iş birlikleri, çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarına yapılan görevlendirmeler ile kurumun bünyesinde yer alan birimler aracılığıyla yürütülen eğitim, hizmet, araştırma, danışmanlık vb. toplumsal katkı faaliyetleri izlenmektedir (D.2.1.2). Fakültemiz bünyesinde Genç Hemşireler Topluluğu (D.2.1.3)., Araştıran ve Eleştirel Düşünen Hemşireler Topluluğu (D.2.1.4) ve Zinde Zihinler Sağlıklı Yaşam ve Farkındalık Topluluğu aktif olarak faaliyet göstermektedir (D.2.1.5). Öğrenci topluluklarının yapmış oldukları bütün sosyal, kültürel ve toplumsal etkinliklerin tamamı üniversitemiz öğrenci toplulukları koordinatörlüğü tarafından düzenli bir şekilde izlenmekte ve değerlendirilmektedir (D.2.1.6). Ayrıca 7. dönem öğrencilerinin zorunlu alması gereken dersler içerisinde toplumsal katkı projeleri ve sosyal sorumluluk projeleri yıl sonu ortalama puanları etkileyecek şekilde değerlendirilerek öğrencilerin toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik farkındalıkları arttırılmaya çalışılmaktadır (D.2.1.7). Fakültemiz bünyesinde ise “Sosyal Sorumluluk ve Topluma Katkı Projeleri Komisyonu” faaliyet yürütmektedir (D.2.1.8).

Olgunluk Düzeyi

1. Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.
2. Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

3. Birimin genelinde toplumsal katkı performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

4. Birimde toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
5. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[D.2.1.1. Birim Toplumsal Katkı Politikası](#)

[D.2.1.2. KA 131 Personel Hareketliliği](#)

[D.2.1.3. Genç Hemşireler Topluluğu](#)

[D.2.1.4. Araştıran ve Eleştirel Düşünen Hemşireler Topluluğu](#)

[D.2.1.5. Zinde Zihinler Sağlıklı Yaşam ve Farkındalık Topluluğu](#)

[D.2.1.6. Öğrenci Toplulukları Koordinatörlüğü](#)

[D.2.1.7. Toplumsal Duyarlılık ve Sosyal Sorumluluk Projeleri Dersi](#)

D.2.1.8. Sosyal Sorumluluk ve Topluma Katkı Projeleri Komisyonu